



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย  
อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

# คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) รวมถึงฉบับเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แก้ไข ถึงปัจจุบัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด รวมถึงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดวัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม ในช่วงของแผนนั้น รวมถึงเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การประสานแผนกรณีโครงการที่เกี่วกันภาพไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา การตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น ในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565 ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรมในรูปแบบของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม งานต่างๆ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (พ.ศ. 2561) หมวด 6 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ 29 ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องกำหนดแนวทาง วิธีการ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวกำหนด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยจึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ห้วงระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565) เพื่อรายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยทราบ คณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาฯ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่นสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในท้องถิ่นได้และเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

# บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 29 ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการฯ จะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่นเพราะ ระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องมือที่จะบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนาที่มี ประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลการดำเนินงานเป็นไปตาม เป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไป ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา 7 ด้าน ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการเกษตร
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	
1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	1 - 2
2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	3
3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	3 - 7
4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	7
5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	9
<b>ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล</b>	
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	
1. แบบกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)	13
2. แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา	14
3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)	15 - 30
4. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการ ตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	31 - 32
5. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) โครงการพัฒนาที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยใช้เงินนอกงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	33 - 34
<b>ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล</b>	
1. สรุปคะแนนผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	35 - 40
2. สรุปคะแนนผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	40 - 47
<b>ส่วนที่ 4 ข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) : Electronic Plan)</b>	48 - 92
<b>ส่วนที่ 5 ประเมินผลความพึงพอใจ</b>	93 - 103
<b>ส่วนที่ 6 สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ</b>	104
<b>ส่วนที่ 7 ภาพประกอบการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</b>	105- 123

# ส่วนที่ 1

บทนำ

# ส่วนที่ 1

## บทนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2562 ทั้งนี้ รวมถึงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ที่เพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง ถึงปัจจุบัน โดยสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่ม จังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด รวมถึงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด นครราชสีมา วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนพัฒนาฯ ดังกล่าว เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม ในช่วงของแผนนั้น ตลอดจนรองรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่นในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565 ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรมในรูปแบบของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ทั้งสิ้นจำนวน 7 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการเกษตร
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ 29 ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม

### 1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่มีอิสระในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง ดังจะเห็นได้จากพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 ซึ่งส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผนการท่องเที่ยว การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี

/และภูมิปัญญา ...

และภูมิปัญญาท้องถิ่น อย่างไรก็ตาม แม้ว่าจะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้นแต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน “**แผนพัฒนาท้องถิ่น**” เป็นเครื่องมือที่สำคัญที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนให้สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วย ด้วยเหตุที่การวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการ คือ

- 1) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- 2) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- 3) ทำให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- 4) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน
- 5) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน ทำให้การดำเนินงานบรรลุจุดหมาย เป็นการประหยัด ลดความไม่แน่นอน ใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม และทำให้เกิดการประสานงานที่ดี

ดังนั้น การวางแผนจึงเป็นการพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบันกับอนาคต (Where we are to where we want to) เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น ฉะนั้นการวางแผนจึงเป็นกระบวนการทางสติปัญญาที่พิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติงาน มีรากฐานการตัดสินใจตามวัตถุประสงค์ความรู้และการคาดคะเนอย่างใช้ดุลยพินิจ ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่า “**การวางแผน**” คือความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคตเพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา

จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่บ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “**การติดตาม (Monitoring)**” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานรวมถึง “**การประเมินผล (Evaluation)**” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามแผนพัฒนาหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่นเพราะระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องมือบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาต่อไป

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย จึงให้ความสำคัญในการติดตามและประเมินผลที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือสำคัญช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เพื่อทราบความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานว่าบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ สามารถตอบสนองต่อปัญหา และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด และนำมาพัฒนาการดำเนินการแก้ไขปัญหาสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล ตลอดจนการนำข้อเสนอแนะที่ได้รับทราบมาทำการปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนในระยะต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงานโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการหรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

- 1) เพื่อให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตอบสนองความต้องการและปัญหาของประชาชนได้
- 2) เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
- 3) เพื่อนำไปทบทวนการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงแนวทางในการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 4) เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
- 5) เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย
- 6) เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย
- 7) เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดท้องถิ่น/ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลกุดน้อย หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
- 8) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการ ของสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- 9) เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานจัดทำแผนพัฒนา และผู้บริหารท้องถิ่นในการวางแผนพัฒนาในปีต่อไป

## 3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาที่ได้ดำเนินการไปแล้ว เพื่อตรวจสอบควบคุมให้การดำเนินงานตามโครงการพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาที่ได้กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะ จัดทำโครงการพัฒนา เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและให้บริการประชาชน ได้อย่างทั่วถึง องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยจึงได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีองค์ประกอบของระบบการติดตามประเมินผล ดังนี้

- 1) กำหนดองค์การรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล
- 2) กำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผล
- 3) กำหนดช่วงเวลาและระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

/1) กำหนด ...

### 1) กำหนดองค์กรรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหมวด 6 ข้อ 28 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

- |                                                             |            |
|-------------------------------------------------------------|------------|
| (1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก                 | จำนวนสามคน |
| (2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก         | จำนวนสองคน |
| (3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| (4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง                   | จำนวนสองคน |
| (5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก               | จำนวนสองคน |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ 29 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร

ท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

- (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ 30 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- (1) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
- (2) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน
- (3) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล
- (4) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

รายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลเพื่อประเมินผลการรายงานผลเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ 31 เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

## 2) กำหนดแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบได้ว่า ขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นถึงระยะใดแล้วซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gant Chart ที่จะทำให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นมีการดำเนินการในช่วงใด ตรงกับระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ **แผนการดำเนินงาน** ก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงาน

ในการดำเนินการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลกุดน้อยที่ได้รับการแต่งตั้ง จะทำหน้าที่รับผิดชอบการติดตามและประเมินผลโดยมีการติดตามและประเมินผลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยมีประเด็นในการติดตาม 3 ประเด็น คือ

- (1) ระยะเวลาการดำเนินงานตรงตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
- (2) ประสิทธิภาพของการวางแผนในเรื่องงบประมาณ (ไม่มีการโอนเงินงบประมาณ)
- (3) ประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามโครงการ

**การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้**

**ขั้นตอนที่ 1** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

**1.1 การกำหนดกรอบ แนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น** อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

- (1) **ความสอดคล้อง (Relevance)** ของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด
- (2) **ความเพียงพอ (Adequacy)** ของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน
- (3) **ความก้าวหน้า (Progress)** กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผน โดยมีการติดตามผล (Monitoring)
- (4) **ประสิทธิภาพ (Efficiency)** เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้ โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)
- (5) **ประสิทธิผล (Effectiveness)** เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ (Effect)
- (6) **ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output)** เป็นการศึกษาประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำกิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการ และการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม
- (7) **การประเมินผลกระทบ** เป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด (Overall Effect)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการฯ จะพิจารณา

**1.2 กรอบ แนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น**

- (1) การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)

/(2) การประเมิน ..

(2) การประเมินโครงการ (Project Evaluation) หรือ การประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)

(3) การประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)

**ขั้นตอนที่ 2** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ขั้นตอนที่ 3** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนการดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการฯ

**ขั้นตอนที่ 4** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น

**ขั้นตอนที่ 5** ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

### 3) ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลตามวัน เวลา ที่สอดคล้องกับตารางดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย คือ

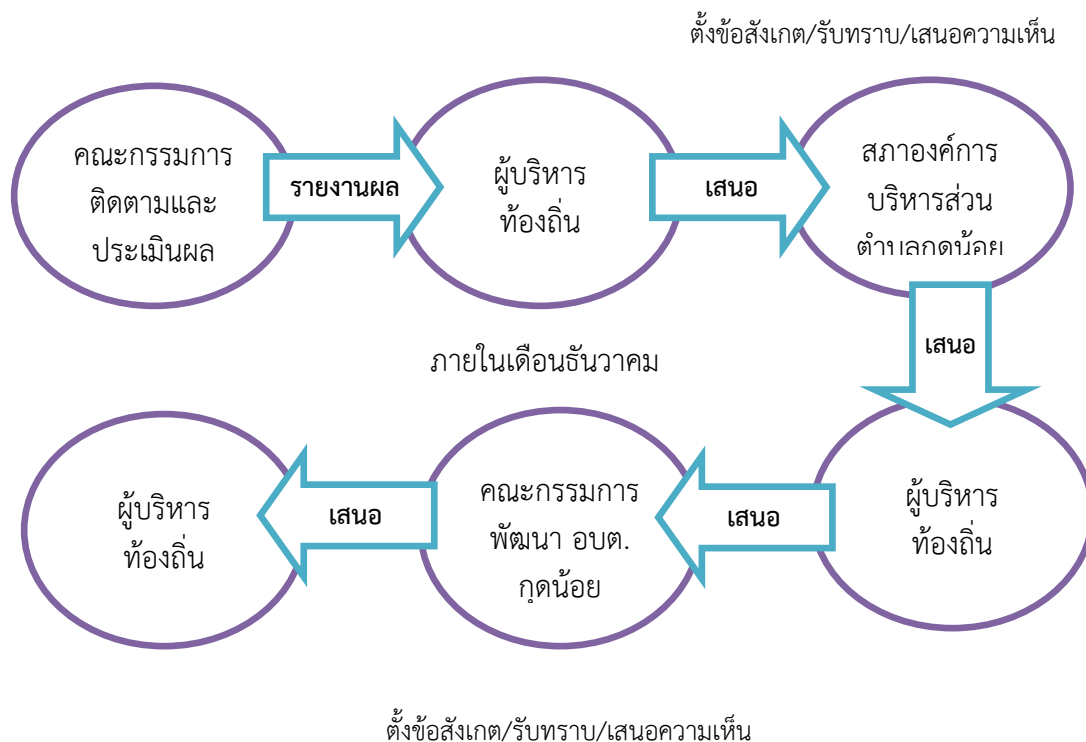
(1) การประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจะทำการประเมินผลแผนพัฒนาฯ และรายงานปีละ 1 ครั้ง

(2) การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นจะทำการติดตามและประเมินผล พร้อมทั้งรายงานผลปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

### 4) การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

## ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

### 4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดรูปแบบที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผลเพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรมตามโครงการอยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลของการดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้หรือไม่ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน 4 แบบ และเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล 2 แบบ ตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเป็นแนวทางไว้ ดังนี้

(1) แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ซึ่งเป็นแบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทำการประเมินและรายงานทุกครั้งหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

(2) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งเป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ประเมินอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของปีงบประมาณนั้นๆ

(3) แบบประเมินความพึงพอใจ แบบที่ 3/2 เป็นแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย

**ส่วนที่ 1** ข้อมูลทั่วไป ได้แก่ เพศ อายุ การศึกษา อาชีพ และเกี่ยวข้องกับเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยอย่างไร

**ส่วนที่ 2** การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ในภาพรวม โดยมีประเด็นประเมินความพึงพอใจจำนวน 8 ประเด็น ดังนี้

1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ
5. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

โดยกำหนดระดับความพึงพอใจในแต่ละประเด็นทั้ง 8 ประเด็นข้างต้นเป็น 3 ระดับ คือ ไม่พอใจ พอใจ พอใจมาก

**ส่วนที่ 3** ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม หรือปัญหาความต้องการอื่นๆ เป็นแบบสอบถาม ปลายเปิด

(4) **ข้อมูลจากระบบ e-Plan** คือรายงานการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan : Electronic Plan)

#### (5) การจัดเก็บข้อมูล

- 1) จัดเก็บข้อมูลจากสำนัก กอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย โดยให้ทุกสำนัก กอง เจ้าของโครงการ รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาฯ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และรวบรวม เสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ
- 2) จัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จากระบบสารสนเทศ การบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)
- 3) การประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

#### (6) แหล่งข้อมูล

- 1) การดำเนินงานตามภารกิจของสำนัก กอง และหน่วยงานราชการอื่นๆ ที่ได้นำโครงการพัฒนา จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย รวมถึงที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แก้ไข ในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปดำเนินการหรือขับเคลื่อนโครงการในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- 2) ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จากระบบสารสนเทศการ บริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)
- 3) รวบรวมการตอบแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจฯ จากกลุ่มประชากรตัวอย่าง ที่อาศัยใน เขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ด้วยวิธีการสุ่มประเมินประชากรทั้งหมด 140 คน (จำนวน 14 หมู่บ้านๆ ละ 10 คน)

## 5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญ คือ การนำไปใช้แก้ปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1) ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรม

2) ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ตรงจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

3) ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่า ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

4) กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

5) การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย สามารถวินิจฉัยสั่งการได้อย่างถูกต้องชัดเจนรัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

6) ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย แต่ละคน แต่ละสำนัก/กองต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์กรรวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

7) สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

.....

## ส่วนที่ 2

การติดตามและประเมินผล

## ส่วนที่ 2

### การติดตามและประเมินผลแผน

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยคำนึงเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม นโยบายรัฐบาล โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง (นครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ สุรินทร์) แผนพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครราชสีมา รายละเอียดดังนี้

#### 1. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (vision) เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและความคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในอนาคตข้างหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยเป็นองค์กรขนาดกลาง ซึ่งมีประชากรรวม 7,729 คน มีจำนวนครัวเรือน 2,371 ครัวเรือน มี 14 หมู่บ้าน ซึ่งในอนาคตจะต้องเป็นสังคมที่สงบสุขน่าอยู่น่าอาศัยและมีทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อมที่ดี จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

**“บริการล้ำหน้า พัฒนาคุณภาพชีวิต สืบสานวัฒนธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง”**

#### 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยไว้ 7 ด้าน ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการเกษตร
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

#### 3. เป้าประสงค์

- 1) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและการให้บริการประชาชนอย่างทั่วถึง
- 2) ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีขึ้น ปราศจากโรคภัยส่งเสริมพัฒนาอาชีพสร้างงาน เพิ่มรายได้ พัฒนาคุณภาพชีวิตและดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมให้ได้รับบริการสวัสดิการเยาวชนได้รับการศึกษาที่ดีขึ้นครบทุกด้าน และประชาชนได้ออกกำลังกายมีสุขภาพที่แข็งแรง
- 3) ระบบสาธารณสุขปึกทิว สาธารณูปการ การคมนาคมขนส่ง มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการประชาชนอย่างทั่วถึง
- 4) ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในวันสำคัญทางศาสนา และร่วมอนุรักษ์ฟื้นฟู รักษาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาของท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น

5) ประชาชนยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาด้านการเกษตรในทุกๆ ด้าน เพื่อส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรและน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ได้จริง

6) ประชาชนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น และลดปัญหาขยะในเขตตำบลให้ลดน้อยลง

7) ประชาชนมีความสามัคคี สามารถป้องกันและรับมือจากสาธารณภัยต่างๆ ได้ ปัญหายาเสพติดและความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในชุมชนลดลง

#### 4. ตัวชี้วัด

- 1) องค์การบริหารส่วนตำบลทุกศูนย์มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
- 2) ประชาชนมีวิถีชีวิตที่ดีขึ้นในทุกๆ ด้าน
- 3) จำนวนโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานในด้านต่างๆ เพิ่มมากขึ้นและทั่วถึงทั้งตำบล
- 4) ประชาชนในเขตตำบลทุกศูนย์ อนุรักษ์ ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีให้สืบสานต่อไป
- 5) ตำบลทุกศูนย์มีป่าไม้เพิ่มมากขึ้น
- 7) ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินเพิ่มมากขึ้น

#### 5. คำเป้าหมาย

- 1) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
- 2) ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
- 3) ได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
- 4) ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
- 5) เกษตรกรมีการประกอบอาชีพตามแนวหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- 6) มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข
- 7) มีความสงบสุขในชีวิตและทรัพย์สิน ปลอดภัยจากยาเสพติด

#### 6. กลยุทธ์/(แนวทางการพัฒนา)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
1. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	1.1) เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร ให้บุคลากรเข้ารับการอบรม เพิ่มพูน ความรู้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการให้บริการแก่ประชาชน 1.2) บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล 1.3) พัฒนาอาคารสถานที่ เครื่องมือเครื่องใช้ เทคโนโลยีและระบบฐานข้อมูลในการให้บริการ เพิ่มขีดความสามารถการจัดเก็บรายได้ 1.4) พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงระบบสารสนเทศ สร้างความโปร่งใสในองค์กร

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
2. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	2.1) เสริมสร้างจิตสำนึกสาธารณะพร้อมกับการพัฒนาศักยภาพประชาชนในตำบลทุกๆ ด้าน เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น 2.2) พัฒนาและส่งเสริมการศึกษาแบบองค์รวมให้มีคุณภาพ 2.3) พัฒนาและส่งเสริมการบริการสาธารณสุขแบบองค์รวมให้มีคุณภาพ 2.4) พัฒนาและส่งเสริมสวัสดิการสังคมให้แก่ประชาชน ชุมชน และสังคมในท้องถิ่น 2.5) ส่งเสริมอาชีพ และกลุ่มอาชีพภายในตำบล ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
3. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	3.1) วางระบบการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน 3.2) พัฒนาด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ 3.3) ก่อสร้าง ปรับปรุงระบบประปา ไฟฟ้า
4. การพัฒนาด้านศิลปะวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	4.1) พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่นโคราช 4.2) ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
5. การพัฒนาด้านการเกษตร	5.1) พัฒนาปรับปรุงพันธุ์พืชและเมล็ดพันธุ์พืชที่ดีมีคุณภาพ และพัฒนาคุณภาพปัจจัยการผลิต พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร 5.2) ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรอินทรีย์ 5.3) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเกษตรกรในการผลิตสินค้าทางการเกษตร
6. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6.1) อนุรักษ์ ฟื้นฟู และให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกประชาชน ได้ตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของทรัพยากรป่าไม้ 6.2) เพิ่มความสามารถในการจัดการขยะ และรณรงค์ให้ทุกภาคส่วนสำนึกสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมเกี่ยวกับการลดปริมาณขยะ 6.3) ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการน้ำตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
7. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	7.1) รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และป้องกันยาเสพติด 7.2) ยกระดับคุณภาพชีวิตและความมั่นคงปลอดภัยของประชาชน

\*\*\*\*\*

**แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย**

**คำชี้แจง** : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
<b>1. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
1.1 มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.2 มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.3 มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
1.4 มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.5 มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.6 มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
<b>2. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</b>		
2.1 มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
2.2 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
2.3 มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์พัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
2.4 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
2.5 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
2.6 มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
2.7 มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2.8 มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
2.9 มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
2.10 มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
2.11 มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
2.12 มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

**แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา**

**คำชี้แจง :** แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ประเมินอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

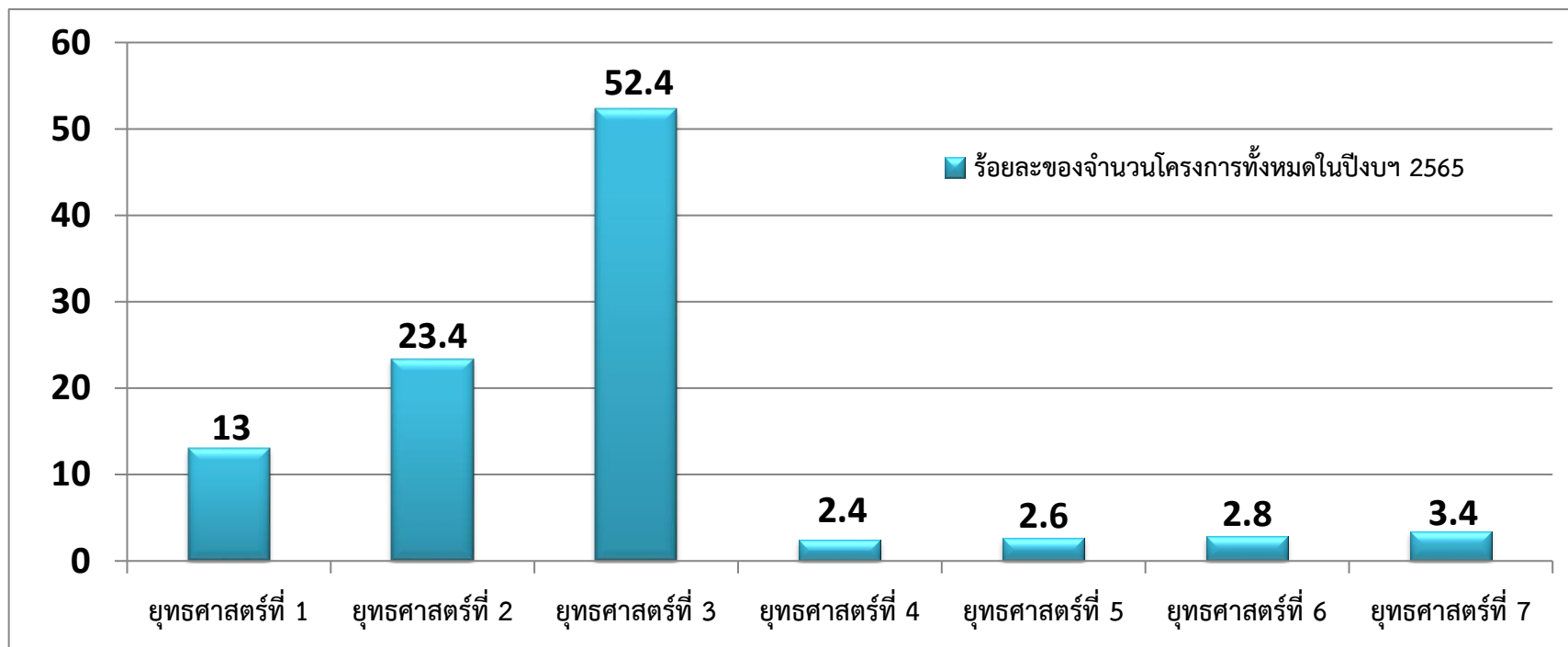
1.1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

1.2 รายงานผลการดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

**ส่วนที่ 2 สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565						
ลำดับ	รายการ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการที่สามารถดำเนินการได้ 21 โครงการ		
				คิดเป็นร้อยละของแผนพัฒนาท้องถิ่น	คิดเป็นร้อยละของแผนการดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของข้อบัญญัติ + เงินสะสม
1	บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปีงบประมาณ 2565)	500	123,181,460	4.20	39.62	39.62
2	ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2565	53	25,007,975			
3	จ่ายจากเงินสะสม	0	0			
4	จัดทำแผนการดำเนินงาน - ข้อบัญญัติฯ - เงินสะสม	53 0	25,007,975 0			
5	สามารถดำเนินการได้ - ข้อบัญญัติฯ - เงินสะสม	21 0	19,212,394.16 0			

แผนภูมิแสดงจำนวนโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ทั้ง 7 ยุทธศาสตร์ (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)



- โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) รวมถึงที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแก้ไขถึงปัจจุบัน เฉพาะโครงการในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้ง 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมทั้งสิ้น 500 โครงการ แยกเป็น

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร → จำนวน 65 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 13 ของจำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต → จำนวน 117 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 23.40 ของจำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน → จำนวน 262 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 52.40 ของจำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น → จำนวน 12 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 2.40 ของจำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการเกษตร → จำนวน 13 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 2.60 ของจำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม → จำนวน 14 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 2.80 ของจำนวนโครงการทั้งหมด
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน → จำนวน 17 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.40 ของจำนวนโครงการทั้งหมด

ที่มาข้อมูล : จากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e - Plan)

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย  
เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)

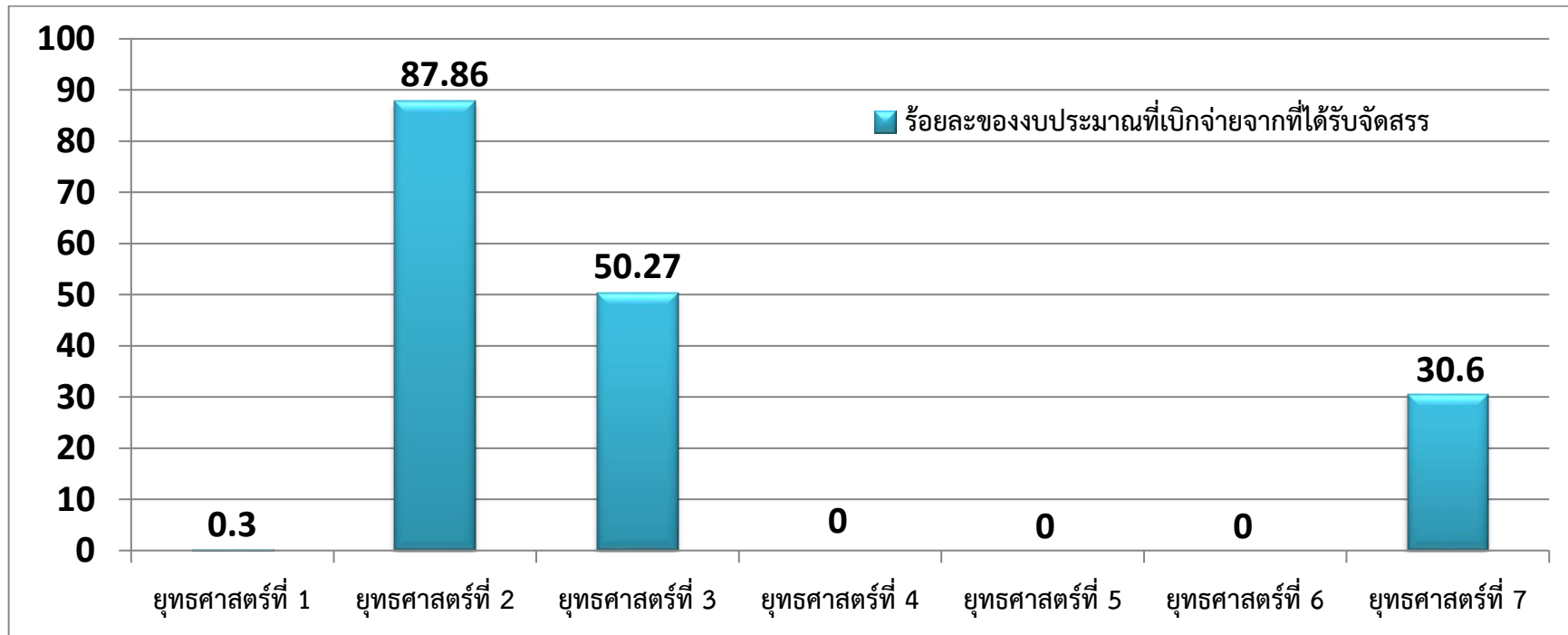
ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เฉพาะปี 2565	งบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เฉพาะปี 2565	จำนวนโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณปีงบประมาณ 2565	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ได้รับจัดสรรทั้งหมดของปีงบประมาณ 2565	จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามข้อบัญญัติปีงบประมาณ 2565	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จปีงบประมาณ 2565	งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่ายปีงบประมาณ 2565	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรปีงบประมาณ 2565	หน่วยงานดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร</b>									
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	65	3,365,000	7	13.21	680,000	2	548,475	80.66	สำนักปลัด, กองคลัง
<b>รวม</b>	<b>65</b>	<b>3,365,000</b>	<b>7</b>	<b>13.21</b>	<b>680,000</b>	<b>2</b>	<b>548,475</b>	<b>80.66</b>	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต</b>									
2.1 แผนงานการศึกษา	31	6,846,620	4	7.55	3,267,975	4	2,912,683.26	89.13	กองการศึกษา
2.2 แผนงานสาธารณสุข	54	1,970,000	2	3.77	70,000	1	38,691.90	55.27	กองสาธารณสุข
2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์	21	845,000	5	9.43	180,000	2	27,304	15.17	กองสวัสดิการสังคม
2.4 แผนงานนบกลาง	4	13,512,840	3	5.66	14,920,000	3	14,424,400	96.68	กองสวัสดิการสังคม
<b>รวม</b>	<b>110</b>	<b>23,174,460</b>	<b>14</b>	<b>26.41</b>	<b>18,437,975</b>	<b>10</b>	<b>17,403,079.16</b>	<b>94.39</b>	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>									
3.1 แผนงานเคหะและชุมชน	31	9,033,600	0	0	0	0	0	0	กองช่าง
3.2 อุตสาหกรรมและการโยธา	231	78,640,500	14	26.42	4,980,000	3	894,020	17.95	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>262</b>	<b>87,674,100</b>	<b>14</b>	<b>26.42</b>	<b>4,980,000</b>	<b>3</b>	<b>894,020</b>	<b>17.95</b>	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น</b>									
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	19	3,500,000	5	9.43	400,000	1	149,350	37.34	กองการศึกษา
<b>รวม</b>	<b>19</b>	<b>3,500,000</b>	<b>5</b>	<b>9.43</b>	<b>400,000</b>	<b>1</b>	<b>149,350</b>	<b>37.34</b>	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย  
เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เฉพาะปี 2565	งบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เฉพาะปี 2565	จำนวนโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ 2565	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ได้รับจัดสรรทั้งหมดของปีงบประมาณ 2565	จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามข้อบัญญัติ งบฯ 2565	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ปีงบประมาณ 2565	งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย ปีงบประมาณ 2565	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ 2565	หน่วยงานดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการเกษตร</b>									
- แผนงานการเกษตร	13	2,500,000	4	7.53	226,000	1	136,000	60.18	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>13</b>	<b>2,500,000</b>	<b>4</b>	<b>7.53</b>	<b>226,000</b>	<b>1</b>	<b>136,000</b>	<b>60.18</b>	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>									
6.1 แผนงานสาธารณสุข	12	1,230,000	3	5.66	100,000	1	29,900	29.90	กองสาธารณสุขฯ
6.2 แผนงานการเกษตร	2	100,000	2	3.77	60,000	1	12,780	21.30	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>14</b>	<b>1,330,000</b>	<b>5</b>	<b>9.43</b>	<b>160,000</b>	<b>2</b>	<b>42,680</b>	<b>26.68</b>	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</b>									
7.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน	12	1,107,900	3	5.66	160,000	2	38,790	24.24	สำนักปลัด
7.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4	230,000	1	1.89	10,000	0	0	0	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>16</b>	<b>1,337,900</b>	<b>4</b>	<b>7.55</b>	<b>160,000</b>	<b>2</b>	<b>38,790</b>	<b>22.82</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>500</b>	<b>123,181,460</b>	<b>53</b>	<b>100.00</b>	<b>25,007,975</b>	<b>21</b>	<b>19,212,394.16</b>	<b>76.83</b>	

แผนภูมิเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย  
 เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผนภูมิแสดงผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร → เบิกจ่ายร้อยละ 0.35

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต → เบิกจ่ายร้อยละ 87.86

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน → เบิกจ่ายร้อยละ 50.27

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น → เบิกจ่ายร้อยละ 0

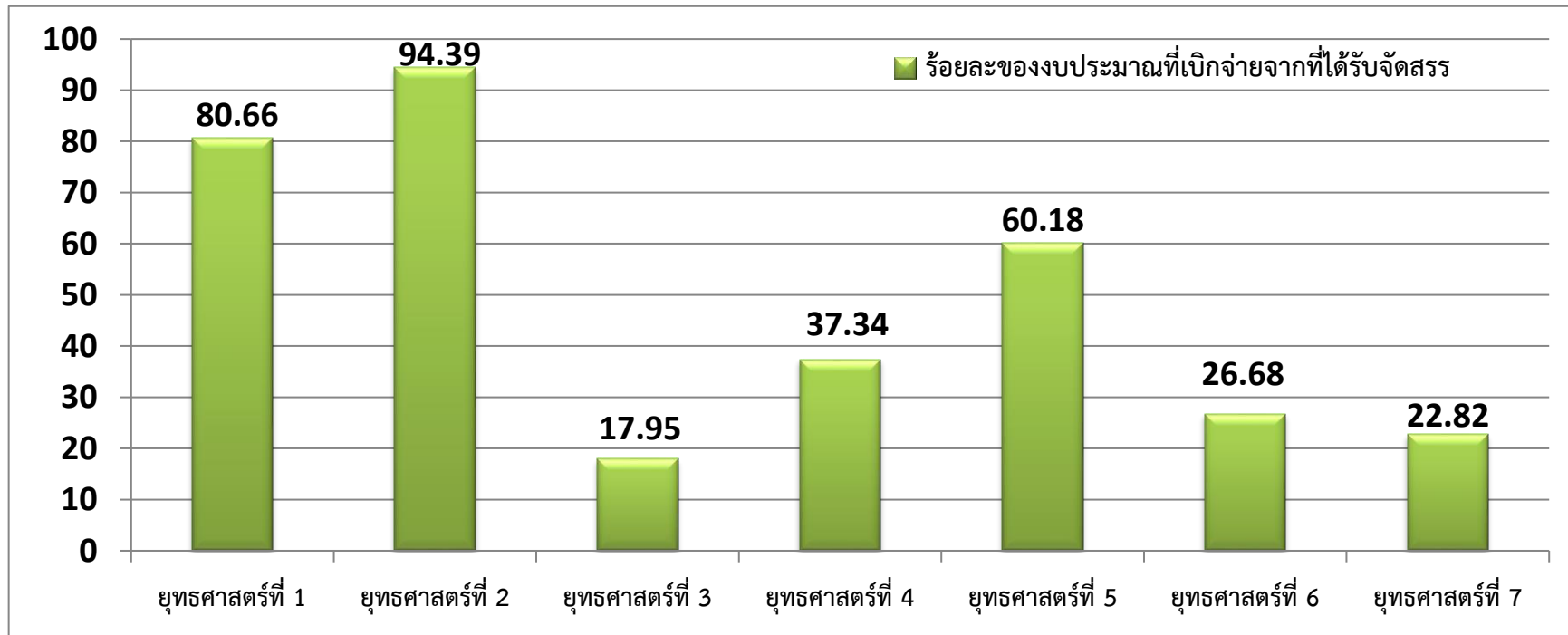
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการเกษตร → เบิกจ่ายร้อยละ 0

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม → เบิกจ่ายร้อยละ 0

ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน → เบิกจ่ายร้อยละ 30.60

แผนภูมิเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย  
 เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผนภูมิแสดงผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร → เบิกจ่ายร้อยละ 80.66

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต → เบิกจ่ายร้อยละ 94.39

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน → เบิกจ่ายร้อยละ 17.95

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น → เบิกจ่ายร้อยละ 37.34

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการเกษตร → เบิกจ่ายร้อยละ 60.18

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม → เบิกจ่ายร้อยละ 26.68

ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน → เบิกจ่ายร้อยละ 22.82

**รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)**

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร**  
แผนงานบริหารงานทั่วไป

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...7...โครงการ งบประมาณ...680,000...บาท  
ดำเนินการแล้วเสร็จ...2...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน...548,475...บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ...1...โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ...4...โครงการ  
งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ...80.66...ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	จัดการเลือกตั้ง	ต.ค. - ธ.ค. 2564	300,000	258,485	✓			สำนักปลัด
2	โครงการ อบต. พบประชาชน	พ.ย. 2564 - ส.ค. 2565	50,000	-			✓	สำนักปลัด
3	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ งานรัฐพิธี	ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565	50,000	-			✓	สำนักปลัด
4	โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ม.ค. - ก.ย. 2565	10,000	-			✓	สำนักปลัด
5	โครงการประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล	ธ.ค. 2564 - ก.ย. 2565	20,000	-			✓	สำนักปลัด
6	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง และผู้นำชุมชน	ม.ค. - ก.ย. 2565	150,000	149,990	✓			สำนักปลัด
7	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	100,000 (โอนเพิ่ม + 40,000)	140,000		✓		กองคลัง
<b>รวมทั้งหมด</b>			<b>680,000</b>	<b>548,475</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

### 2.1 แผนงานการศึกษา

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...6...โครงการ งบประมาณ...3,267,975...บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ...4...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน...2,912,683.26...บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ...-...โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ...-...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ...89.13...ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	หว่งเวลาดำเนินการตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศพด.)	ม.ค. - ก.ย. 2565	127,350	110,940	✓			กองการศึกษา
2	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน)	ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565	231,525	197,610	✓			กองการศึกษา
3	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)	ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565	998,100	842,443.26	✓			กองการศึกษา
4	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565	1,911,000	1,761,690	✓			กองการศึกษา
<b>รวมทั้งรวม</b>			<b>3,267,975</b>	<b>2,912,683.26</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

### 2.2 แผนงานสาธารณสุข

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...2...โครงการ งบประมาณ...70,000...บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ...1...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน...38,691.90...บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ.....โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ...1...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ...55.27...ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก	ม.ค. - ก.ย. 2565	40,000	38,691.90	✓			กองสาธารณสุขฯ
2	โครงการอบรมให้ความรู้และรณรงค์เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน	ก.พ. - ก.ย. 2565	30,000	-			✓	กองสาธารณสุขฯ
รวมทั้งหมด			70,000	38,691.90	1	0	1	

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

### 2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...5...โครงการ งบประมาณ...180,000...บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ...2...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน...27,304...บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ.....โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ...3...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ...15.17...ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการเฝ้าระวังป้องกันแก้ไขปัญหาคาความรุนแรงในครอบครัว	ม.ค. - เม.ย. 2565	30,000	-			✓	กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
2	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	มี.ค. - พ.ค. 2565	50,000	-			✓	กอง สวัสดิการสังคม
3	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมอาชีพ คนพิการในยุค 4.0	เม.ย. - มิ.ย. 2565	50,000	14,644	✓			กอง สวัสดิการสังคม
4	โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	พ.ค. - ก.ค. 2565	20,000	12,660	✓			กอง สวัสดิการสังคม
5	โครงการส่งเสริมอาชีพชุมชนในพื้นที่ตำบล กุดน้อยและพื้นที่รอบโรงงาน	เม.ย. - ก.ค. 2565	30,000	-			✓	กอง สวัสดิการสังคม
รวมทั้งหมด			180,000	27,304	2	0	3	

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

### 2.4 แผนงานงบกลาง

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...3...โครงการ งบประมาณ...14,920,000...บาท  
ดำเนินการแล้วเสร็จ...3...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน...14,424,400...บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ.....โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ.....โครงการ  
งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ...96.68...ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ ใช้/เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565	12,000,000	11,665,800	✓			กอง สวัสดิการสังคม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
2	เบี้ยยังชีพความพิการ	ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565	2,800,000	2,650,600	✓			กอง สวัสดิการสังคม
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565	120,000	108,000	✓			กอง สวัสดิการสังคม
<b>รวมทั้งหมด</b>			<b>14,920,000</b>	<b>14,424,400</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...14...โครงการ งบประมาณ...4,980,000...บาท  
ดำเนินการแล้วเสร็จ...1...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน...894,020...บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ...2...โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ...11...โครงการ  
งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ...17.95...ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านกุดน้อย หมู่ที่ 1	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	330,000	-			✓ (*กันเงิน)	กองช่าง
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านวังกรวด หมู่ที่ 2	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	350,000	350,000		✓		กองช่าง
3	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายกุดเต่างอ - ไก่อ่ซ่า หมู่ที่ 3	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	400,000	-			✓ (*กันเงิน)	กองช่าง
4	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณหน้าวัด บ้านหนองสลักไค หมู่ที่ 4	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	150,000	-			✓ (*กันเงิน)	กองช่าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
5	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางทางเข้า หมู่บ้าน บ้านดอนนกเขา หมู่ที่ 5	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	330,000	-			✓ (*กันเงิน)	กองช่าง
6	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายโนนเสลา - สีคิ้ว หมู่ที่ 6	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	500,000	-			✓ (*กันเงิน)	กองช่าง
7	โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนนลาดยาง ทางเข้าหมู่บ้าน บ้านดอนมะนาว หมู่ที่ 7	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	400,000	-			✓ (*กันเงิน)	กองช่าง
8	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านถนนนาดี หมู่ที่ 9	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	330,000	-			✓ (*กันเงิน)	กองช่าง
9	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านไก่อ่ซ่า หมู่ที่ 10	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	330,000	-			✓ (*กันเงิน)	กองช่าง
10	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังบ้านใหม่ กม.9 หมู่ที่ 11 สายติดวัด ถึงบ้านหนองสลักไต่	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	500,000	-			✓ (*กันเงิน)	กองช่าง
11	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านสะพาน หงส์ หมู่ที่ 12	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	330,000	-			✓ (*กันเงิน)	กองช่าง
12	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย เข้าหมู่บ้านหัวสระ - ปรังค์เก่า - ดอนมะนาว หมู่ที่ 7, 13	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	600,000	539,000		✓		กองช่าง
13	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านป่อทอง หมู่ที่ 14	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	330,000	-			✓ (*กันเงิน)	กองช่าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
14	รังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์	พ.ย. 2564 - ก.ย. 2565	100,000	5,020	✓			กองช่าง
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>4,980,000</b>	<b>894,020</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	

#### ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...5...โครงการ งบประมาณ...400,000...บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ...1...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน...149,350...บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ.....โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ....4...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ...37.34...ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	ม.ค. 2565	100,000	-			✓	กองการศึกษา
2	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณี ออกพรรษาต้านยาเสพติดกุดน้อยคัพ	พ.ย. - ธ.ค. 2564	120,000	-			✓	กองการศึกษา
3	โครงการแข่งขันกีฬาภายในชุมชนตำบล กุดน้อย	พ.ค. - ก.ค. 2565	120,000 (โอนเพิ่ม + 36,050)	149,350	✓			กองการศึกษา
4	โครงการส่งเสริมรากวัฒนธรรม "ของดีบ้าน ฉัน"	มี.ค. - เม.ย. 2565	10,000	-			✓	กองการศึกษา
5	โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ และผู้สูงอายุ	เม.ย. 2565	50,000	-			✓	กองการศึกษา
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>400,000</b>	<b>149,350</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการเกษตร

แผนงานการเกษตร

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...4...โครงการ งบประมาณ...226,000... บาท  
 ดำเนินการแล้วเสร็จ...1...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน...136,000...บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ.....โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ.....3...โครงการ  
 งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ...60.18...ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหลัก เศรษฐกิจพอเพียง	ม.ค. - ก.ย. 2565	30,000	-			✓	สำนักปลัด - งานส่งเสริม การเกษตร
2	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานด้าน การเกษตร	ม.ค. - ก.ย. 2565	100,000 (โอนเพิ่ม + 36,000)	136,000	✓			สำนักปลัด - งานส่งเสริม การเกษตร
3	โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมถ่ายทอด เทคโนโลยีทางการเกษตร	ม.ค. - ส.ค. 2565	30,000	-			✓	สำนักปลัด - งานส่งเสริม การเกษตร
4	โครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพศูนย์ กระจายวัคซีนและรับแจ้งการเกิดโรคระบาด ในสัตว์ อบอุ่น	ม.ค. - ก.ย. 2565	30,000	-			✓	สำนักปลัด - งานส่งเสริม การเกษตร
รวมทั้งรวม			226,000	136,000	1	0	3	

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6.1 แผนงานสาธารณสุข

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...3...โครงการ งบประมาณ...100,000...บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ...1...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน...29,900...บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ.....โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ....2...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ...29.90...ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ	ม.ค. - ก.ย. 2565	50,000	29,900	✓			กองสาธารณสุขฯ
2	โครงการรณรงค์ไม่ทิ้งขยะบนไหล่ทางและที่สาธารณะ	ม.ค. - ก.ย. 2565	30,000	-			✓	กองสาธารณสุขฯ
3	โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดโพน	พ.ค. - ส.ค. 2565	20,000	-			✓	กองสาธารณสุขฯ
รวมทั้งหมด			100,000	29,900	1	0	2	

6.2 แผนงานการเกษตร

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...2...โครงการ งบประมาณ...60,000...บาท ดำเนินการแล้วเสร็จ...1...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน...12,780...บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ.....โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ....1...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ...21.30...ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
1	โครงการปลูกป่าอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย	พ.ค. - ส.ค. 2565	30,000	12,780	✓			สำนักปลัด - งานส่งเสริมการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
2	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรม ราชกุมารี	พ.ค. - ส.ค. 2565	30,000	-			✓	สำนักปลัด - งานส่งเสริม การเกษตร
<b>รวมทั้งหมด</b>			<b>60,000</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	

### ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

#### 7.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...3...โครงการ งบประมาณ...160,000...บาท  
ดำเนินการแล้วเสร็จ...2...โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน...38,790...บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ.....โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ.....1...โครงการ  
งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ...24.24...ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับ อัคคีภัยและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟภายใน สถานศึกษา	ม.ค. - ส.ค. 2565	10,000	9,960	✓			สำนักปลัด - งานป้องกันฯ
2	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย	ม.ค. - ก.ย. 2565	50,000	-			✓	สำนักปลัด - งานป้องกันฯ
3	โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน และการบริการประชาชนในช่วงเทศกาล	ธ.ค. 2564 - ม.ค. 2565 เม.ย. 2565	100,000	28,830	✓			สำนักปลัด - งานป้องกันฯ
<b>รวมทั้งหมด</b>			<b>160,000</b>	<b>38,790</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	

7.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

- โครงการพัฒนาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565 จำนวน...1...โครงการ งบประมาณ...10,000...บาท  
 ดำเนินการแล้วเสร็จ.....โครงการ งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย จำนวน.....บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ.....โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ.....1...โครงการ  
 งบประมาณที่ใช้/เบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ.....ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ห้วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการยกระดับหมู่บ้านเอชนะยาเสพติด ตามยุทธศาสตร์ 5 รั้วป้องกัน	พ.ค. - ก.ย. 2565	10,000	-			✓	สำนักปลัด - งานป้องกันฯ
<b>รวมทั้งหมด</b>			<b>10,000</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ  
ครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

ที่	ครุภัณฑ์ที่บรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. 2565 /ตั้งจ่ายใหม่	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	3,000	3,000	✓			สำนักปลัด
2	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	5,700	5,700	✓			สำนักปลัด
3	โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	6,500	6,500	✓			สำนักปลัด
4	โต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด	8,000	8,000	✓			สำนักปลัด
5	เครื่องบันทึกเสียงดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง	3,000	-			✓	สำนักปลัด
6	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	5,000	-			✓	สำนักปลัด
7	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	22,000	22,000	✓			กองคลัง
8	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง	5,800	5,600	✓			กองคลัง
9	เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	3,000	3,000	✓			กองสาธารณสุขฯ
10	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	5,900	5,700	✓			กองสาธารณสุขฯ
11	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	5,900	-			✓	กองสวัสดิการสังคม
12	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 5 ฟุต สีเทาสลับ 1 ตู้	5,500	-			✓	กองสวัสดิการสังคม
13	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	16,000	16,000	✓			กองสวัสดิการสังคม
14	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	2,500	-			✓	กองช่าง

ที่	ครุภัณฑ์ที่บรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ 2565	งบประมาณที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. 2565 /ตั้งจ่ายใหม่	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	
15	เก้าอี้สำหรับอำนวยการ จำนวน 1 ตัว	5,000	-			✓	กองช่าง
16	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	5,900	-			✓	กองช่าง
17	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	22,000	21,000	✓			กองช่าง
18	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	17,000	17,000	✓			กองช่าง
19	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500	-			✓	กองช่าง
20	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	6,300	-			✓	กองช่าง
<b>รวมทั้งหมด</b>		<b>161,500</b>	<b>113,500</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
โครงการพัฒนาที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
โดยใช้เงินนอกงบประมาณ พ.ศ. 2565

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย**  
**โครงการพัฒนาที่ดำเนินการโดยใช้เงินนอกงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2565**

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**  
**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

**1. โครงการที่กั้นเงินงบประมาณ**

**1.1 โครงการที่กั้นเงินจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 3 โครงการ ดังนี้**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติฯ พ.ศ. 2563	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเข้าหมู่บ้านหัวสระ-ปรังค์เก่า-ดอนมะนาว หมู่ที่ 7,13	720,000	539,000	✓			กองช่าง
2	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางทางเข้าหมู่บ้าน บ้านดอนนกเขา หมู่ที่ 5	330,000	329,500	✓			กองช่าง
3	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายหลักทางเข้าหมู่บ้าน บ้านดอนมะนาว หมู่ 7	330,000	329,500	✓			กองช่าง
<b>รวมทั้งหมด</b>		<b>1,380,000</b>	<b>1,198,000</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

**1.2 โครงการที่กั้นเงินจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 3 โครงการ ดังนี้**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติฯ พ.ศ. 2564	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านกุดน้อย หมู่ 1	364,000	363,500	✓			กองช่าง
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดอนนกเขา หมู่ 5	303,000	301,000	✓			กองช่าง
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านถนนนาดี หมู่ 9	303,000	302,500	✓			กองช่าง
<b>รวมทั้งหมด</b>		<b>970,000</b>	<b>967,000</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

2. โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาดำเนินการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ /เบิกจ่าย	ผลการดำเนินการ			หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้าน กุดเต่างับ หมู่ที่ 3 – บ้านหนองสลักไต่ หมู่ที่ 4 ตำบลกุดน้อย อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา	ต.ค. 2564 - มี.ค. 2565	5,190,000	5,180,000	✓			กองช่าง
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้านถนนาดิ หมู่ที่ 9 ตำบลกุดน้อย อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา	ต.ค. 2564 - มี.ค. 2565	993,700	985,000	✓			กองช่าง
<b>รวมทั้งหมด</b>			<b>6,183,700</b>	<b>6,165,000</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## ส่วนที่ 3

### ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

1. สรุปคะแนนผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์  
เพื่อตรวจสอบค้ำองแผนพัฒนาท้องถิ่น
2. สรุปผลคะแนนการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ  
เพื่อตรวจสอบค้ำองแผนพัฒนาท้องถิ่น

## ส่วนที่ 3

### 1. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2565 (ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น) มีรายละเอียดประกอบด้วย

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 20 คะแนน
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ 20 คะแนน
3. ยุทธศาสตร์ 60 คะแนน ประกอบด้วย
  - 3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) 5 คะแนน
  - 3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ 5 คะแนน
  - 3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) 5 คะแนน
  - 3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด 5 คะแนน
  - 3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด 5 คะแนน
  - 3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 คะแนน
  - 3.7 วิสัยทัศน์ 5 คะแนน
  - 3.8 กลยุทธ์ 5 คะแนน
  - 3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ 5 คะแนน
  - 3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) 5 คะแนน
  - 3.11 แผนงาน 5 คะแนน
  - 3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม 5 คะแนน

**รวม 100 คะแนน**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรมีน้อยกว่าร้อยละ 80 (80 คะแนน แต่ถ้าเมื่อประเมินผลเป็นคะแนนแล้ว ผลต่ำกว่าร้อยละ 80 ก็ต้องยืนยันคะแนนตามที่แท้จริง

1. ผลคะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ 1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ 2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการ ปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับ จำนวนประชากร ช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	20 (5)	20 (5)
	3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงค์ เคาราะห์ ฯลฯ 4) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การ นับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(5)	(5)
	5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคม ขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ 6) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การ ประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(5)	(5)
	7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ 8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น หรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของ ประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้ กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนา ท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)	(5)	(5)
	<b>เหตุผล :</b> คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย มีข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ครบถ้วน เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน		

ผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. การวิเคราะห์ สถานการณ์และ ศักยภาพ	1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom-up/Top-down)	20 (5)	20 (5)
	2) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(5)	(5)
	3) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(5)	(5)
	4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(5)	(5)
5) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่นๆ	(5)	(5)	
<b>เหตุผล :</b> คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้มีการวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ ครบถ้วน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ของ อบท. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น			
3. ยุทธศาสตร์	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(60) (5)	(60) (5)
3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)			
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หรือฉบับที่ 14	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	(5)

ผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) 3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			
3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 2			
3.7 วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 1			

ผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) 3.8 กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรา ยืน ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 6 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา			
3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ใด จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			
3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์			
3.11 แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนงานหรือไม่	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ส่วนที่ 3 การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ ข้อ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน			

ผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) 3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 หรือ ฉบับที่ 13 SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			
<b>รวมคะแนน</b>	<b>20 หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

## 2. การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ เป็นการให้คะแนนตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น) มีรายละเอียดประกอบด้วย

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา 10 คะแนน
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ 10 คะแนน
3. การประเมินผลการแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ 10 คะแนน
4. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา 5 คะแนน
5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 30 คะแนน ประกอบด้วย
  - 5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ 5 คะแนน
  - 5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ 5 คะแนน
  - 5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง 5 คะแนน
  - 5.4 มีการประมาณราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ 5 คะแนน
  - 5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ 5 คะแนน
  - 5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ 5 คะแนน

/6. โครงการพัฒนา ...

6. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 35 คະແນນ
- 6.1 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม 5 คະແນນ
- 6.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน 5 คະແນນ
- 6.3 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม 5 คະແນນ
- 6.4 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ 5 คະແນນ
- 6.5 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น 5 คະແນນ
- 6.6 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน 5 คະແນນ
- 6.7 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ 5 คະແນນ

รวม 100 คະແນນ

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	1) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่นๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(10) (5)	(5)
	2) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis) /Global Demand หรืออื่นๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	1) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลัก	(10) (5)	(5)

/แนวทาง ...

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ (ต่อ)	ประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้		
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งกระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (1) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> จำนวนโครงการในห้วงปี 2565 มีจำนวน 500 โครงการ นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 จำนวน 53 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 10.60 ของจำนวนโครงการทั้งหมดในห้วงปี 2565 โครงการที่สามารถดำเนินการได้ 21 โครงการ แยกเป็นตามข้อบัญญัติฯ 2565 จำนวน 21 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 39.62 ของจำนวนโครงการทั้งหมดตามข้อบัญญัติฯ 2565 จำนวนโครงการที่จ่ายจากเงินสะสม - โครงการ			
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	1) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ภารกิจ งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ภารกิจ งาน การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมา ดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	(10) (5)	(5)
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งกระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์ พิจารณาแล้วเห็นว่า ในการประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ มีการแยกยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละยุทธศาสตร์ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาและให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละยุทธศาสตร์ ซึ่งมีผลการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์			

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
4. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	1) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์ Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หลักการบูรณาการ (Integration) หรืออื่นๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม	(10) (5)	(5)
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ภาครัฐ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			
5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ 1) "โครงการพัฒนา" หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ 2) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	(25) (5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)</p> <p>5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง</p>	<p>สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน ลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณราคาในช่องของ "งบประมาณ"</p>	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			
<p>5.4 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ</p>	<p>1) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)</p> <p>2) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ (1) ความประหยัด (Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (5) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น</p>	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ต่อ)</p> <p>5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ</p>	<p>มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ</p>	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			
<p>5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p>	<p>ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับ วัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผลระดับความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการปกป้องเวลาได้</p>	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> เป็นไปตามหลักเกณฑ์			
<p>6. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>6.1 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้</p>	(35)	(25)
<b>เหตุผล :</b> โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ มากกว่าร้อยละ 20 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566			

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
6. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ต่อ) 6.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	(3)
<b>เหตุผล :</b> โครงการพัฒนา กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566			
6.3 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	(3)
<b>เหตุผล :</b> โครงการพัฒนา กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566			
6.4 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาพหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	(3)
<b>เหตุผล :</b> โครงการพัฒนา กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาพหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566			

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
6.5 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับ ด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	(3)
<b>เหตุผล :</b> โครงการพัฒนา กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566			
6. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ต่อ) 6.6 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	(5)
<b>เหตุผล :</b> โครงการพัฒนา กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ มากกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566			
6.7 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ตัดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	(3)
<b>เหตุผล :</b> โครงการพัฒนา กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ที่ดำเนินการบริหารจัดการน้ำ น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566			
รวม	20 หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	100	90

.....

## ส่วนที่ 4

ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน  
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(e-Plan : Electronic Plan)

## ส่วนที่ 4

### ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan : Electronic Plan)

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา 253 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ 30 (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้อง ปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยจึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มา เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ดังนี้

#### ก. วิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

"บริการล้ำหน้า พัฒนาคุณภาพชีวิต สืบสานวัฒนธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง"

#### ข. พันธกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

1. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร ให้บุคลากรเข้ารับการอบรม เพิ่มพูนความรู้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้บริการแก่ประชาชน
2. เสริมสร้างจิตสำนึกสาธารณะพร้อมกับการพัฒนาคุณภาพประชาชนในตำบลทุกๆ ด้าน เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
3. วางระบบด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน
4. พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่นโคราช
5. พัฒนาปรับปรุงพันธุ์พืชและเมล็ดพันธุ์พืชที่ดีมีคุณภาพ และพัฒนาคุณภาพปัจจัยการผลิต พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
6. อนุรักษ์ ฟื้นฟู และให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกประชาชนได้ตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของทรัพยากรป่าไม้ เพิ่มความสามารถในการจัดการขยะ
7. รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและป้องกันยาเสพติด

ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ 7 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป
2. แผนงานการศึกษา
3. แผนงานสาธารณสุข
4. แผนงานสังคมสงเคราะห์
5. แผนงานเคหะและชุมชน

/ด้านการ ...

ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

1. แผนงานการศึกษา
2. แผนงานสาธารณสุข
3. แผนงานสังคมสงเคราะห์
4. แผนงานงบบกลาง
5. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1. แผนงานเคหะและชุมชน

ด้านการพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

1. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

การพัฒนาด้านการเกษตร

1. แผนงานการเกษตร

ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. แผนงานสาธารณสุข
2. แผนงานการเกษตร

ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

1. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

### ง. การวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา 5 ปี ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565)

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564		2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	64	3,050,000.00	64	3,615,000.00	65	3,365,000.00	72	5,095,000.00	65	3,365,000.00
ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	120	25,216,980.00	120	25,744,280.00	122	25,998,280.00	121	30,554,280.00	117	25,524,460.00
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	35	11,398,000.00	75	24,883,500.00	91	36,014,600.00	137	42,231,600.00	262	87,674,100.00
ด้านการพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	11	940,000.00	13	1,040,000.00	14	1,250,000.00	15	1,300,000.00	12	1,150,000.00
การพัฒนาด้านการเกษตร	13	2,500,000.00	13	2,500,000.00	13	2,500,000.00	15	2,700,000.00	13	2,500,000.00
ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	12	1,280,000.00	12	1,280,000.00	14	1,330,000.00	19	1,750,000.00	14	1,330,000.00
ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	16	915,000.00	16	915,000.00	16	1,065,900.00	25	1,747,900.00	17	1,637,900.00
<b>รวม</b>	<b>271</b>	<b>45,299,980.00</b>	<b>313</b>	<b>59,977,780.00</b>	<b>335</b>	<b>71,523,780.00</b>	<b>404</b>	<b>85,378,780.00</b>	<b>500</b>	<b>123,181,460.00</b>

**จ. การจัดทำงบประมาณ**

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณโดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 51 โครงการ งบประมาณ 23,910,045 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	5	380,000.00
ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	15	17,703,925.00
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	13	4,880,000.00
ด้านการพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	4	130,000.00
การพัฒนาด้านการเกษตร	5	220,000.00
ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4	116,000.00
ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	5	480,120.00
<b>รวม</b>	<b>51</b>	<b>23,910,045.00</b>

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยมีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
1.	ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	โครงการประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อนำข้อมูลจากประชาชนมาแก้ไขปัญหาความต้องการและพัฒนาตำบลกุดน้อย	จัดการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
2.	ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	โครงการ อบต.พบประชาชน	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อออกให้บริการประชาชนนอกพื้นที่	ประชาชนรับบริการนอกสถานที่และมีส่วนร่วมในการพัฒนา

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
3.	ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสมาชิก พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้นำชุมชน	150,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาศักยภาพการให้บริการประชาชน	คณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้นำชุมชนมีทัศนวิสัยใหม่ๆ ในการพัฒนา
4.	ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาลการป้องกันการปราบปรามทุจริตประพฤติมิชอบและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาลการป้องกันการปราบปรามทุจริตประพฤติมิชอบและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5.	ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	150,000.00	สำนัก/กองคลัง	เพื่อให้การจัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เก็บภาษีได้มากขึ้น	รายได้จากการจัดเก็บภาษีมากขึ้น
6.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	231,525.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการทางด้านร่างกายเด็กเล็กและเด็กนักเรียน	เด็กเล็กและเด็กนักเรียนมีอาหารกลางวันรับประทานอย่างทั่วถึง
7.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนภายในตำบลกุดน้อย	1,911,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการทางด้านร่างกายเด็กเล็กและเด็กนักเรียน	เด็กเล็กและเด็กนักเรียนมีอาหารกลางวันรับประทานอย่างทั่วถึง

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
8.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการแข่งขันกีฬาภายในชุมชนตำบลกุดน้อย	156,050.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลังกายประชาชนมีสุขภาพดี	เยาวชนได้ออกกำลังกายและห่างไกลยาเสพติด
9.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีออกพรรษาด้านยาเสพติดกุดน้อยคัพ	120,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อสืบสานงานกีฬาออกพรรษาและประชาชนได้เข้าร่วมได้เข้าร่วมกีฬาฟุตบอลประจำปี	เยาวชนได้ออกกำลังกายและห่างไกลยาเสพติด
10.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	127,350.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้ ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
11.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก	40,000.00	สำนัก/กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก	ประชาชนมีส่วนร่วมในการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก
12.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการอบรมให้ความรู้และรณรงค์เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน	18,000.00	สำนัก/กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์	เป็นการให้ความรู้แก่ประชาชนให้เข้าใจเกี่ยวกับโรคขาดสารไอโอดีน การเลือกซื้อเกลือไอโอดีนได้อย่างถูกต้อง	ประชาชนภายในตำบลกุดน้อย 14 หมู่บ้าน

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
13.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	120,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ตำบลกุดน้อย	ผู้ป่วยเอดส์ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพครบทุกคน
14.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	12,000,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุตำบลกุดน้อย	ผู้สูงอายุได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพครบทุกคน
15.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ	2,800,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการตำบลกุดน้อย	ผู้พิการได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพครบทุกคน
16.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	20,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตสตรีและครอบครัวให้ดีขึ้น	สตรีและครอบครัว
17.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการเฝ้าระวังป้องกันแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัว	30,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการลดความรุนแรงในครอบครัว	บุคคลภายในครอบครัวตำบลกุดน้อย
18.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมอาชีพคนพิการในยุค 4.0	50,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการให้ทัดเทียมกับบุคคลทั่วไปส่งเสริมอาชีพในยุค 4.0	คนพิการและผู้ดูแลคนพิการ
19.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	50,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อพัฒนาศักยภาพของชมรมผู้สูงอายุให้มีประสิทธิภาพอันจะสร้างประโยชน์สูงสุดให้เกิดแก่ชมรมฯ และนำมาซึ่งความเข้มแข็งของชมรมผู้สูงอายุเกิดการถ่ายทอดภูมิปัญญาและแลกเปลี่ยนภูมิปัญญาท้องถิ่นอื่น	ผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลกุดน้อย

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
20.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริมอาชีพชุมชนในพื้นที่ตำบลกุดน้อยและพื้นที่รอบโรงงาน	30,000.00	สำนัก/กองสวัสดิการสังคม	เพื่อส่งเสริมอาชีพและผลผลิตทางการเกษตรขยายตลาดให้กับเกษตรกร	กลุ่มอาชีพต่างๆ ภายในตำบลกุดน้อย
21	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1	330,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อระบายน้ำในหมู่บ้านไม่ให้ท่วมขัง	รางระบายน้ำ ยาว 100 ม. ตามแบบที่ อบต.กำหนด
22.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2	350,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อพัฒนาเส้นทางประชาชนสะดวกในการสัญจรและขนส่งสินค้าสะดวก	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 4 ม. ยาว 140 ม. ตามแบบที่ อบต.กำหนด
23.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้าง ถนนลูกรัง กุดเต่าจับ - ไก่เสา หมู่ที่ 3	400,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อพัฒนาเส้นทางประชาชนสะดวกในการสัญจรและขนส่งสินค้าสะดวก	ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 2,000 ม. ตามแบบที่ อบต.กำหนด
24.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางโนนเสลา - สีคิ้ว หมู่ที่ 6	500,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	-เพื่อพัฒนาเส้นทาง -เพื่อให้ประชาชนสะดวกในการสัญจร	ถนนลาดยาง กว้าง 6 ม. ยาว 550 ม. ตามแบบที่ อบต.กำหนด
25.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมถนนลาดยางทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 7	400,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	-เพื่อพัฒนาเส้นทาง -เพื่อให้ประชาชนสะดวกในการสัญจร	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางตามแบบที่ อบต.กำหนด
26.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9	330,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อระบายน้ำในหมู่บ้านไม่ให้ท่วมขัง	รางระบายน้ำ ยาว 100 ม. ตามแบบที่ อบต.กำหนด

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
27.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายเข้าหมู่บ้าน หัวสระ-ปรางค์เก่า ?ดอน มะนาว หมู่ที่ 7,13	600,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	-เพื่อพัฒนาเส้นทาง -เพื่อให้ประชาชนสะดวกในการสัญจร	ก่อสร้างถนน คสล. ตามแบบมาตรฐานงานทางของสำหรับ อปท.
28.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 5	330,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	-เพื่อพัฒนาเส้นทาง -เพื่อให้ประชาชนสะดวกในการสัญจร	ซ่อมสร้างถนนลาดยาง ตามแบบมาตรฐานงานทางของสำหรับ อปท.
29.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10	330,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	-เพื่อพัฒนาเส้นทาง -เพื่อให้ประชาชนสะดวกในการสัญจร	ก่อสร้างถนน คสล. ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท.
30.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 14	330,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อระบายน้ำภายในหมู่บ้านไม่ให้น้ำท่วมขัง	ก่อสร้างวางระบายน้ำตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท.
31.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. บริเวณหน้าวัด หมู่ที่ 4	150,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำเพียงพอต่อการอุปโภค - บริโภค	วางท่อระบายน้ำ คสล. ตามแบบที่ อบต. กำหนด
32.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านสะพานหงส์ หมู่ที่ 12	330,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อประชาชนสะดวกในการสัญจร และขนส่งสินค้าสะดวก	ก่อสร้างถนนหินคลุก ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท.
33.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังบ้านใหม่ ก.ม. 9 หมู่ที่ 11 สายติดวัดถึงบ้านหนองสลักไถ่	500,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อพัฒนาเส้นทางให้ประชาชนมีเส้นทางสัญจรไป - มา สะดวกขึ้น	ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง 6 เมตร ยาว 3,800 เมตร ตามแบบที่ อบต. กุดน้อย กำหนด
	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน	หน่วยงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต

			งบประมาณ	ที่รับผิดชอบ		
34.	ด้านการพัฒนาด้านศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการส่งเสริมรากวัฒนธรรม "ของดีบ้านฉัน"	10,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่ออนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมของท้องถิ่น	ประชาชนมีส่วนร่วมสืบสานงานประเพณีและวัฒนธรรมต่างๆ
35.	ด้านการพัฒนาด้านศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	50,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่ออนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย	ประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุได้รับการสืบสานและอนุรักษ์ให้อยู่คู่กับสังคมไทย
36.	ด้านการพัฒนาด้านศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติงานรัฐพิธี	20,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อแสดงความจงรักภักดีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	เพื่อแสดงความจงรักภักดีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
37.	ด้านการพัฒนาด้านศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	50,000.00	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่ออนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมและให้ความรู้กับเด็กและเยาวชน	กิจกรรมวันเด็กในการให้ความรู้และความเพลิดเพลินกับเด็ก
38.	การพัฒนาด้านการเกษตร	โครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพศูนย์กระจายวัคซีนและรับแจ้งการเกิดโรคระบาดในสัตว์ อบต. กุดน้อย	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้บริการวัคซีนในการป้องกันโรคระบาดในสัตว์	ศูนย์กระจายวัคซีนและรับแจ้งการเกิดโรคระบาดในสัตว์ อบต.กุดน้อย
39.	การพัฒนาด้านการเกษตร	โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	24,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจหลักวิชาการประกอบอาชีพเกษตรกรกรม	เกษตรกรมีความรู้และสามารถนำไปปฏิบัติได้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
40.	การพัฒนาด้านการเกษตร	โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหลักเศรษฐกิจพอเพียง	30,000	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ หรือผู้นำชุมชนเข้าใจได้รับความรู้ด้านหลักเศรษฐกิจพอเพียง	ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ หรือผู้นำชุมชนสามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้และถ่ายทอดให้กับประชาชนในท้องถิ่น
41.	การพัฒนาด้านการเกษตร	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานด้านการเกษตร	136,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเกษตรกรกรม	อบรมและทัศนศึกษาดูงานด้านการเกษตร
42.	การพัฒนาด้านการเกษตร	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	การสำรวจข้อมูลจัดทำบัญชีรายชื่อติดตั้งศูนย์รวบรวมพืชพันธุ์สมุนไพรในท้องถิ่นโดยรวบรวมเมล็ดพันธุ์ ต้นกล้าสมุนไพรฯ	เพื่ออนุรักษ์พันธุกรรมพืชเมล็ดพันธุ์สมุนไพรฯ
43.	ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการรณรงค์ไม่ทิ้งขยะบนไหล่ทางและที่สาธารณะ	30,000.00	สำนัก/กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์	เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้ประชาชนทิ้งขยะให้ถูกที่	การจัดทำป้ายรณรงค์ การไม่ทิ้งขยะบนไหล่ทางและที่สาธารณะ
44.	ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ	50,000.00	สำนัก/กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์	ประชาชนเกิดความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะมูลฝอยในครัวเรือนได้อย่างถูกต้องวิธี	รณรงค์คัดแยกขยะการฝึกอบรมเยาวชน

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
45.	ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดโฟม	6,000.00	สำนัก/กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต, กองการแพทย์	เพื่อรณรงค์ให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกแก่เจ้าหน้าที่ นักเรียนและประชาชนงดใช้ภาชนะจากโฟมบรรจุอาหาร	โรงเรียนและประชาชนลดการใช้โฟมในการบรรจุอาหาร
46.	ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกป่าอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาภาวะ โลกร้อน	การปลูกต้นไม้พื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบล
47.	ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟภายในสถานศึกษา	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเพิ่มศักยภาพนักเรียนและบุคลากรครูตำบลกุดน้อย ในการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา	นักเรียนและบุคลากรครูตำบลกุดน้อย มีความรู้และรับมือในด้านบรรเทาสาธารณภัย
48.	ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการยกระดับหมู่บ้านเอชชะยาเสพติด ตามยุทธศาสตร์ 5 รั้วป้องกัน	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	ให้เกิดความเข้มแข็งในชุมชนปราศจากยาเสพติด	ประชาชนในชุมชนไม่มีผู้ติดยาเสพติด
49.	ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	จัดการเลือกตั้ง	310,120.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	จัดการเลือกตั้งกรณีครบวาระยุบสภากรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่	จัดการเลือกตั้งตำบลกุดน้อย 14 หมู่บ้าน
50.	ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนและการบริการประชาชนในช่วงเทศกาล	100,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนและบริการประชาชนในช่วงเทศกาล	จำนวนอุบัติเหตุบนท้องถนนมีจำนวนลดลง

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
51.	ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมความรู้ ทักษะด้านการจัดการสาธารณภัยเบื้องต้นให้แก่ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย	จัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติจำนวน 50 คน

### ฉ. การใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยมีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยได้มีการก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม 31 โครงการ จำนวนเงิน 23,272,045 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 17 โครงการ จำนวนเงิน 17,284,081 ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	2	293,990.00	1	149,990.00
ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	10	16,709,985.90	10	16,658,135.90
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	13	4,819,000.00		
ด้านการพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น				
การพัฒนาด้านการเกษตร	1	136,000.00	1	136,000.00
ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2	42,680.00	2	42,680.00
ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	3	297,275.00	3	297,275.00
<b>รวม</b>	<b>31</b>	<b>22,298,930.90</b>	<b>17</b>	<b>17,284,080.90</b>

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1.	ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง และผู้นำชุมชน	150,000.00	149,990.00	149,990.00	10.00
2.	ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	150,000.00	144,000.00	0.00	6,000.00
3.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน)	231,525.00	197,610.00	197,610.00	33,915.00
4.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	1,911,000.00	1,761,690.00	1,761,690.00	149,310.00
5.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการแข่งขันกีฬาภายในชุมชนตำบลกุดน้อย	156,050.00	149,350.00	97,500.00	6,700.00

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
6.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศพด.)	127,350.00	110,940.00	110,940.00	16,410.00
7.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการรณรงค์และ ป้องกันไข้เลือดออก	40,000.00	38,691.90	38,691.90	1,308.10
8.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	120,000.00	108,000.00	108,000.00	12,000.00
9.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	12,000,000.00	11,665,800.00	11,665,800.00	334,200.00
10.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพพิการ	2,800,000.00	2,650,600.00	2,650,600.00	149,400.00
11.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการพัฒนาสตรีและ ครอบครัว	20,000.00	12,660.00	12,660.00	7,340.00
12.	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการพัฒนาศักยภาพ และส่งเสริมอาชีพคน พิการในยุค 4.0	50,000.00	14,644.00	14,644.00	35,356.00
13.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านกุดน้อย หมู่ที่ 1	330,000.00	330,000.00	0.00	0.00

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
14.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านวังกรวด หมู่ที่ 2	350,000.00	350,000.00	0.00	0.00
15.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน ลูกรัง กุดเต่างับ - ไก่เส้า หมู่ที่ 3	400,000.00	400,000.00	0.00	0.00
16.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุง ถนนลาดยางโนนเสลา - สีคิ้ว หมู่ที่ 6	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00
17.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงและ ซ่อมแซมถนนลาดยาง ทางเข้าหมู่บ้าน บ้านดอน มะนาว หมู่ที่ 7	400,000.00	400,000.00	0.00	0.00
18.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านถนนนาดี หมู่ที่ 9	330,000.00	330,000.00	0.00	0.00
19.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย เข้าหมู่บ้านหัวสระ - ปรางค์เก่า - ดอนมะนาว หมู่ที่ 7 13	600,000.00	539,000.00	0.00	61,000.00

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
20.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยางทางเข้าหมู่บ้าน บ้านดอนนกเขา หมู่ที่ 5	330,000.00	330,000.00	0.00	0.00
21.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านไก่อ่ซ่า หมู่ที่ 10	330,000.00	330,000.00	0.00	0.00
22.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านบ่อทอง หมู่ที่ 14	330,000.00	330,000.00	0.00	0.00
23.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณหน้าวัด บ้านหนองสลักไต่ หมู่ที่ 4	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00
24.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกบ้านสะพานหงส์ หมู่ที่ 12	330,000.00	330,000.00	0.00	0.00
25.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านใหม่ กม.9 หมู่ที่ 11 สายติดวัดถึงบ้านหนองสลักไต่	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
26.	การพัฒนาด้านการเกษตร	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานด้านการเกษตร	136,000.00	136,000.00	136,000.00	0.00
27.	ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ	50,000.00	29,900.00	29,900.00	20,100.00
28.	ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกป่าอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย	30,000.00	12,780.00	12,780.00	17,220.00
29.	ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟภายในสถานศึกษา	10,000.00	9,960.00	9,960.00	40.00
30.	ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	310,120.00	258,485.00	258,485.00	51,635.00
31.	ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนและการบริการประชาชนในช่วงเทศกาล	100,000.00	28,830.00	28,830.00	71,170.00

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1. ด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร	65	3,365,000.00	5	380,000.00	2	293,990.00	1	149,990.00
2. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	117	25,524,460.00	15	17,703,925.00	10	16,709,985.90	10	16,658,135.90
3. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	262	87,674,100.00	13	4,880,000.00	13	4,819,000.00		
4. ด้านการพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	12	1,150,000.00	4	130,000.00				
5. การพัฒนาด้านการเกษตร	13	2,500,000.00	5	220,000.00	1	136,000.00	1	136,000.00
6. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	14	1,330,000.00	4	116,000.00	2	42,680.00	2	42,680.00
7. ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	17	1,637,900.00	5	480,120.00	3	297,275.00	3	297,275.00
<b>รวม</b>	<b>500</b>	<b>123,181,460.00</b>	<b>51</b>	<b>23,910,045.00</b>	<b>31</b>	<b>22,298,930.90</b>	<b>17</b>	<b>17,284,080.90</b>

**ข. ผลการดำเนินงาน**

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาคีรัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง

ช. คณะกรรมการ

1. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	Email
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ	0 4475 6087	085-7708506	-
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ	0 4475 6087	086-2452570	-
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ	0 44756 087	083-2606097	-
นายชัยวัฒน์ ซอสูงเนิน	สมาชิกสภา อบต. กุดน้อย หมู่ที่ 12 กรรมการ	0 4475 6087	080-7387909	-
นายวีระพงษ์ ภูจันทิก	สมาชิกสภา อบต. กุดน้อย หมู่ที่ 4 กรรมการ	0 4475 6087	085-6339844	-
นายมนูญ มาวขุนทด	สมาชิกสภา อบต. กุดน้อย หมู่ที่ 8 กรรมการ	0 4475 6087	082-1551985	-
นายเริงศักดิ์ เรืองจันทิก	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ	0 4475 6087	-	-
นายจำปา ไสจันทิก	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ	0 4475 6087	-	-
นายทองใบ ชาติจันทิก	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ	0 4475 6087	-	-
นายวิษชากร ป้อมไชยา	ผู้แทนส่วนราชการ (เกษตรอำเภอเสีคิ้ว) กรรมการ	0 4441 1351	091-7396686	-
นางสาวอุษา จำปาวิทยาคุณ	ผู้แทนส่วนราชการ (พัฒนาชุมชนอำเภอเสีคิ้ว) กรรมการ	0 4441 1555	-	-
นายนิคม พาจะโปะ	ผู้แทนส่วนราชการ (ผอ.รพ.สต.โนนเสลา) กรรมการ	0 4475 6087	-	-
นายอดุลย์ สุภาพ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ	0 4475 6087	065-1231960	-
นายบุญชู ตัสสะสูงเนิน	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ	0 4475 6087	061-0345040	-
นายदनัย ภาวจันทิก	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ	0 4475 6087	086-2477995	-
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย	กรรมการและเลขานุการ	0 4475 6087	-	-
หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ	0 4475 6087	086-5842574	-

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	Email
นางสาวลักษณนารา จำปานวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ	0 4475 6087	081-7187218	-
นางสาวณัชชา โชชน์นยาภัทร์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ	0 4475 6087	061-0296364	-

## 2. คณะกรรมการติดตามแผน

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	Email
นางถนอม ขาวงาม	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ประธานกรรมการ	0 4475 6087	099-4948688	-
นายคณิง กองจันทิก	สมาชิกสภา อบต.กุดน้อย หมู่ที่ 2 กรรมการ	044-756087	094-9361360	-
นายอนุชัย บุญจันทิก	สมาชิกสภา อบต.กุดน้อย หมู่ที่ 6 กรรมการ	044-756087	098-5944880	-
นายวิชานนท์ ชัยแก้ว	สมาชิกสภา อบต.กุดน้อย หมู่ที่ 3 กรรมการ	0 4475 6087	086-2476159	-
นายนิคม พาจะโปะ	ผู้แทนหน่วยงาน กรรมการ	0 4475 6087	-	-
นางอารีย์วรรณ โพธิ์ระดก	ผู้แทนหน่วยงาน กรรมการ	0 4475 6087	-	-
นางสาวสมนึก นงศ์สูงเนิน	หัวหน้าส่วนการบริหาร รองปลัดองค์ฯ กรรมการ	0 4475 6087	089-7207348	-
นายชาติชาย รัตนสงคราม	หัวหน้าส่วนการบริหาร ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ	0 4475 6087	084-821543	-
นายเตียน ชันจันทิก	หัวหน้าส่วนการบริหาร หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ	0 4475 6087	086-5842574	-
นายเริงศักดิ์ เรืองจันทิก	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ	0 4475 6087	-	-
นายจำปา ไสจันทิก	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ	0 4475 6087	-	-
นางธนาภรณ์ กลีบตะขบ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ	0 4475 6087	062-1759434	-
นางสาวลักษณนารา จำปานวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ	0 4475 6087	081-7187218	-
นางสาวณัชชา โชชน์นยาภัทร์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ	0 4475 6087	061-0296364	-

### 3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย	ประธานกรรมการ	0 4475 6087	-	-
ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าส่วนการบริหาร กรรมการ	0 4475 6087	084-8231543	-
ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าส่วนการบริหาร กรรมการ	0 4475 6087	089-8446764	-
ผู้อำนวยการกองการศึกษา	หัวหน้าส่วนการบริหาร กรรมการ	0 4475 6087	093-1359780	-
ผู้อำนวยการกองการสวัสดิการสังคม	หัวหน้าส่วนการบริหาร กรรมการ	0 4475 6087	093-1359780	-
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	หัวหน้าส่วนการบริหาร กรรมการ	0 4475 6087	089-8446764	-
นายสำเริง ทิพย์สูงเนิน	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ	0 4475 6087	064-5377590	-
นายอาคม ชุนทิพย์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ	0 4475 6087	063-7492986	-
นายณัฐเอกภพ ชมจันทิก	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ	0 4475 6087	081-8475633	-
หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ	044-756087	086-5842574	-
นางสาวลักษณนารา จำปานวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ	0 4475 6087	081-7187218	-
นางสาวณัชชา โสครันยาภัทร์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ	0 4475 6087	061-0296364	-
นายภาคภูมิ หวานสูงเนิน	ผู้ช่วยนักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ ผู้ช่วยเลขานุการ	0 4475 6087	-	-

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	120,000.00	0.00	0.00	0.00	56,439.00	63,561.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	6,000.00	0.00	0.00	0.00	4,200.00	1,800.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	12,000,000.00	0.00	0.00	0.00	11,665,800.00	334,200.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ	-	2,800,000.00	0.00	0.00	0.00	2,650,600.00	149,400.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	444,000.00	0.00	0.00	0.00	444,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	-	300,000.00	360,000.00	0.00	0.00	403,564.86	256,435.14
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	120,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	12,000.00
<b>รวมหมวดงบกลาง</b>				<b>15,940,000.00</b>	<b>360,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15,482,603.86</b>	<b>817,396.14</b>
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	2,491,200.00	0.00	0.00	0.00	1,072,466.00	1,418,734.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	86,400.00	0.00	0.00	0.00	57,600.00	28,800.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก	-	42,120.00	0.00	0.00	0.00	31,755.00	10,365.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/ รองนายกองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	-	514,080.00	0.00	0.00	0.00	385,560.00	128,520.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก	-	42,120.00	0.00	0.00	0.00	31,755.00	10,365.00
<b>รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>				<b>3,175,920.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,579,136.00</b>	<b>1,596,784.00</b>
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	222,240.00	5,760.00	0.00	0.00	228,000.00	0.00
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	278,880.00	0.00	0.00	0.00	278,400.00	480.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	3,004,740.00	0.00	71,000.00	0.00	1,866,680.00	1,067,060.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	84,000.00	0.00	55,200.00	0.00	7,000.00	21,800.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	252,000.00	0.00	0.00	0.00	91,000.00	161,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	948,720.00	0.00	340,000.00	0.00	432,000.00	176,720.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	70,000.00	0.00	0.00	0.00	48,000.00	22,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริม การเกษตร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	369,480.00	10,920.00	0.00	0.00	380,400.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	48,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	603,960.00	0.00	90,000.00	0.00	333,600.00	180,360.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	2,244,360.00	0.00	186,800.00	0.00	1,163,810.00	893,750.00
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	0.00	5,000.00	0.00	0.00	1,775.00	3,225.00
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	280,080.00	6,660.00	0.00	0.00	286,740.00	0.00
งานบริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	182,520.00	0.00	11,660.00	0.00	166,870.00	3,990.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	376,080.00	13,200.00	0.00	0.00	389,280.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	1,058,760.00	0.00	0.00	0.00	654,920.00	403,840.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	36,050.00	0.00	0.00	5,950.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	147,600.00	0.00	0.00	0.00	36,646.00	110,954.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	24,000.00	0.00	0.00	0.00	4,799.00	19,201.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	324,385.00	12,000.00	320,000.00	0.00	15,060.00	1,325.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	2,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	227,400.00	0.00	0.00	0.00	227,160.00	240.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	825,480.00	0.00	0.00	0.00	546,060.00	279,420.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	218,760.00	0.00	0.00	0.00	218,280.00	480.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	925,560.00	0.00	120,000.00	0.00	660,964.28	144,595.72
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				12,927,005.00	53,540.00	1,270,710.00	0.00	8,181,444.28	3,528,390.72
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-	0.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	8,000.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	93,600.00	6,400.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	3,740.00	6,260.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	15,560.00	4,440.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	48,000.00	52,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	70,000.00	2,000.00	0.00	0.00	72,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-	200,000.00	340,000.00	0.00	0.00	519,585.50	20,414.50
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
<b>รวมหมวดค่าตอบแทน</b>				<b>590,000.00</b>	<b>356,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>828,485.50</b>	<b>117,514.50</b>
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	150,000.00	0.00	0.00	9,000.00	134,367.00	6,633.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	20,685.00	9,315.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้	5,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	3,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	20,975.00	29,025.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	300,000.00	40,000.00	29,880.00	0.00	258,485.00	51,635.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ อบต.พบประชาชน	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติงานรัฐพิธี	50,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง และผู้นำชุมชน	150,000.00	0.00	0.00	0.00	149,990.00	10.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	33,607.15	16,392.85
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชาคมระดับหมู่บ้าน และระดับตำบล	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	104,000.00	0.00	0.00	163,480.00	40,520.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	15,000.00	0.00	0.00	48,660.00	16,340.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	100,000.00	50,000.00	0.00	144,000.00	0.00	6,000.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	20,000.00	5,000.00	0.00	0.00	18,140.00	6,860.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติประจำองค์กร บริหารส่วนตำบลกุดน้อย	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและ ระงับอัคคีภัยและฝึกซ้อมอพยพหนี ไฟภายในสถานศึกษา	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,960.00	40.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	3,365.00	6,635.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	50,000.00	0.00	0.00	20,480.00	49,520.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ศพด.)	127,350.00	0.00	0.00	0.00	110,940.00	16,410.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน)	231,525.00	0.00	0.00	0.00	197,610.00	33,915.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	30,000.00	0.00	0.00	104,657.00	25,343.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	10,050.00	9,950.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	10,000.00	5,000.00	0.00	0.00	10,600.00	4,400.00
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์และป้องกัน ไข้เลือดออก	40,000.00	0.00	0.00	0.00	38,691.90	1,308.10

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมให้ความรู้และ รณรงค์เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาโรค ขาดสารไอโอดีน	30,000.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	18,000.00
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ไม่ทิ้งขยะบนไหล่ ทางและที่สาธารณะ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ คัดแยกขยะ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	29,900.00	20,100.00
งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นและโรงเรียนสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดโฟม	20,000.00	0.00	14,000.00	0.00	0.00	6,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	1,540.00	8,460.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,444.00	556.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเฝ้าระวังป้องกันแก้ไข ปัญหาความรุนแรงในครอบครัว	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศักยภาพและ ส่งเสริมอาชีพคนพิการในยุค 4.0	50,000.00	0.00	0.00	0.00	14,644.00	35,356.00
งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	20,000.00	0.00	0.00	0.00	12,660.00	7,340.00
งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมอาชีพชุมชนใน พื้นที่ตำบลกุดน้อยและพื้นที่รอบ โรงงาน	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการยกระดับหมู่บ้านเอชชะ ยาเสฟติดตามยุทธศาสตร์ 5 ร้ว ป้องกัน	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ บนท้องถนนและการบริการ ประชาชนในช่วงเทศกาล	100,000.00	0.00	0.00	0.00	28,830.00	71,170.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	100,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ประเพณีออกพรรษาด้านยาเสพติด กุดน้อยคัพ	120,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาภายในชุมชน ตำบลกุดน้อย	120,000.00	36,050.00	0.00	51,850.00	97,500.00	6,700.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมรากวัฒนธรรม ของดีบ้านฉัน	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสานประเพณีวัน สงกรานต์และผู้สูงอายุ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	40,000.00	190,000.00	0.00	0.00	189,451.00	40,549.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	2,724.00	17,276.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน สาธารณะประโยชน์	100,000.00	0.00	70,000.00	0.00	5,020.00	24,980.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	0.00	70,000.00	0.00	0.00	23,950.00	46,050.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพศูนย์ กระจายวัคซีนและรับแจ้งการเกิด โรคระบาดในสัตว์ อบอุ่นน้อย	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมให้ความรู้และ ส่งเสริมถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการ เกษตร	30,000.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	24,000.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจหลักเศรษฐกิจพอเพียง	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดู งานด้านการเกษตร	100,000.00	36,000.00	0.00	0.00	136,000.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากร ธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากร ธรรมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปลูกป่าอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ในเขตองค์การบริหารส่วน ตำบลกุดน้อย	30,000.00	0.00	0.00	0.00	12,780.00	17,220.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				3,043,875.00	631,050.00	243,880.00	204,850.00	1,939,186.05	1,287,008.95
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	48,000.00	0.00	0.00	65,531.00	2,469.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	2,160.00	2,840.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,695.00	305.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	44,819.56	55,180.44
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	20,000.00	15,000.00	0.00	0.00	21,000.00	14,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	13,650.00	6,350.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	20,000.00	0.00	15,000.00	0.00	4,150.00	850.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	19,500.00	10,500.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุจราจร	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,900.00	100.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	19,756.00	244.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	998,100.00	0.00	0.00	192,672.00	649,771.26	155,656.74
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	15,000.00	0.00	0.00	0.00	14,903.00	97.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	6,840.00	3,160.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	0.00	20,000.00	0.00	0.00	5,229.20	14,770.80

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	200,000.00	0.00	55,000.00	0.00	52,500.00	92,500.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	5,250.00	4,750.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	16,800.00	3,200.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	4,390.00	15,610.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	17,600.00	2,400.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	15,678.00	4,322.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	100,000.00	50,000.00	20,000.00	0.00	124,175.00	5,825.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	100,000.00	0.00	10,000.00	0.00	87,000.00	3,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	9,725.85	30,274.15
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	7,000.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				1,883,100.00	133,000.00	100,000.00	192,672.00	1,233,023.87	490,404.13
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	250,000.00	30,000.00	0.00	0.00	254,480.95	25,519.05
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	15,000.00	0.00	0.00	0.00	4,750.80	10,249.20
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	-	3,000.00	0.00	0.00	0.00	2,783.00	217.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	-	90,000.00	0.00	0.00	0.00	69,443.00	20,557.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,800.00	200.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	3,590.00	6,410.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	-	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	-	2,000.00	0.00	0.00	0.00	1,326.00	674.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	86,460.08	13,539.92
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	-	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
<b>รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค</b>				<b>486,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>432,633.83</b>	<b>83,366.17</b>
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน	0.00	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0.00	5,700.00	0.00	0.00	5,700.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานเหล็ก	0.00	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะหมู่บูชา	0.00	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	เครื่องบันทึกเสียงดิจิตอล	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ (18 หน้า/นาที)	2,600.00	0.00	0.00	0.00	2,600.00	0.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	22,000.00	0.00	0.00	21,000.00	1,000.00
งานบริหารงาน คลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA	0.00	5,800.00	0.00	0.00	5,600.00	200.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,900.00	0.00	0.00	0.00	5,700.00	200.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,900.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 5 ฟุต สี่เหลี่ยม	5,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,500.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานสำนักงาน	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00	0.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานสำหรับอำนวยการ	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,900.00	0.00	0.00	5,900.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	22,000.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	1,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	17,000.00	0.00	0.00	0.00	17,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	0.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	6,300.00	0.00	0.00	6,300.00	0.00	0.00
<b>รวมหมวดค่าครุภัณฑ์</b>				<b>113,100.00</b>	<b>51,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>43,200.00</b>	<b>99,100.00</b>	<b>21,800.00</b>
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสาย เข้าพื้นที่เกษตร หมู่ที่ 14 ตำบลกุด น้อย อำเภอสีคิ้ว จังหวัด นครราชสีมา	490,280.62	0.00	0.00	0.00	490,280.62	0.00
งานไฟฟ้าและ ประปา	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำเข้าสระ ประปาหมู่บ้านวังกรวด หมู่ที่ 2 ตำบลกุดน้อย อำเภอสีคิ้ว จังหวัด นครราชสีมา	198,210.99	0.00	0.00	0.00	198,210.99	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านไก่อ เส้า หมู่ที่ 10	330,000.00	0.00	0.00	330,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านวัง กรวด หมู่ที่ 2	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายเข้าหมู่บ้านหัวสระ - ปรางค์เก่า - ดอนมะนาว หมู่ที่ 7 13	600,000.00	0.00	0.00	539,000.00	0.00	61,000.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังกุดเต่า จับ - ไก่เสา หมู่ที่ 3	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้าน ใหม่ กม.9 หมู่ที่ 11 สายติดวัดถึง บ้านหนองสลักไถ	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกบ้าน สะพานหงส์ หมู่ที่ 12	330,000.00	0.00	0.00	330,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้าน บ้านกุดน้อย หมู่ 1	330,000.00	0.00	0.00	330,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้าน บ้านถนนนาดี หมู่ 9	330,000.00	0.00	0.00	330,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ภายในหมู่บ้าน บ้านบ่อทอง หมู่ที่ 14	330,000.00	0.00	0.00	330,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง ทางเข้าหมู่บ้าน บ้านดอนนกเขา หมู่ที่ 5	330,000.00	0.00	0.00	330,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางโนน เสลา - สีคิ้ว หมู่ที่ 6	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงและซ่อมแซม ถนนลาดยางทางเข้าหมู่บ้าน บ้านดอนมะนาว หมู่ที่ 7	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.00	0.00

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก บริเวณหน้าวัด บ้านหนองสลักไต่ หมู่ที่ 4	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคา ได้ (ค่า K)	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคและสิ่ง สาธารณูปการ)	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
<b>รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>				<b>5,618,491.61</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,819,000.00</b>	<b>688,491.61</b>	<b>111,000.00</b>
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวัน	1,911,000.00	0.00	0.00	0.00	1,761,690.00	149,310.00

ข้อมูล ณ 22/11/2565

# ส่วนที่ 5

ประเมินความพึงพอใจ



แบบประเมินความพึงพอใจ  
แบบที่ 3/2

แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย อำเภอสีแก้ว จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำอธิบาย : ให้ผู้ทำแบบประเมินทำเครื่องหมาย (✓)

1. เพศ            ( ) ชาย                            ( ) หญิง
2. อายุ            ( ) ต่ำกว่า 25 ปี            ( ) 25 - 40 ปี  
                      ( ) 41 - 60 ปี                ( ) มากกว่า 60 ปี
3. การศึกษา    ( ) ต่ำกว่าประถมศึกษา/ประถมศึกษา    ( ) มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส./เทียบเท่า  
                      ( ) ปริญญาตรี                            ( ) สูงกว่าปริญญาตรี
4. อาชีพ        ( ) รับราชการ                            ( ) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย  
                      ( ) รับจ้าง/เกษตรกร                    ( ) นักเรียน/นักศึกษา  
                      ( ) อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย

5. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ			
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
6. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
8. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
<b>รวมคะแนน</b>			

หมายเหตุ : ห้วงระยะเวลาประเมิน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

**สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
(ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)**

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้สำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ห้วงระยะเวลาประเมินตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565) เครื่องมือที่ใช้คือแบบประเมินความพึงพอใจ แบบที่ 3/2 หรือแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ซึ่งการประเมินผลดังกล่าวเป็นการประเมินผลเชิงคุณภาพหรือการวัดผลเชิงคุณภาพในภาพรวม โดยได้ดำเนินการการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ทั้ง 14 หมู่บ้าน ด้วยวิธีสุ่มประเมินประชากรทั้งหมด 140 คน (จำนวน 14 หมู่บ้านๆ ละ 10 คน) แบบประเมินความพึงพอใจ แบบที่ 3/2 หรือแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

**ส่วนที่ 1** ข้อมูลทั่วไป ได้แก่ เพศ อายุ การศึกษา อาชีพ และเกี่ยวข้องกับเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยอย่างไร

**ส่วนที่ 2** ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยในภาพรวม โดยมีประเด็นความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ดังนี้

1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ
5. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

โดยกำหนดระดับความพึงพอใจในแต่ละประเด็นทั้ง 8 ประเด็นข้างต้นเป็น 3 ระดับ คือ ไม่พอใจ พอใจ พอใจมาก

**ส่วนที่ 3** ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม หรือปัญหาความต้องการอื่นๆ เป็นแบบสอบถามปลายเปิด

จากการสุ่มประเมินประชากรทั้งหมด 140 คน (จำนวน 14 หมู่บ้านๆ ละ 10 คน) มีการตอบกลับแบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน 70 คน รายละเอียดตามแผนภูมิสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยแยกรายการตาม 9 ประเด็นการประเมินตามแบบประเมิน แบบที่ 3/2 ดังนี้

**สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
(ห้วงระยะเวลาประเมินตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)**

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ได้สำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ห้วงระยะเวลาประเมินตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565 เครื่องมือที่ใช้คือแบบประเมินความพึงพอใจ แบบที่ 3/2 หรือแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ซึ่งการประเมินผลดังกล่าวเป็นการประเมินผลเชิงคุณภาพหรือการวัดผลเชิงคุณภาพในภาพรวม โดยได้ดำเนินการการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ทั้ง 14 หมู่บ้าน ด้วยวิธีสุ่มประเมินประชากรทั้งหมด 140 คน (จำนวน 14 หมู่บ้านๆ ละ 10 คน) รายละเอียดตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ที่ นม 73701/ว 624 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2565 โดยมีการตอบกลับแบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน 70 คน รายละเอียดตามแผนภูมิสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยแยกรายการตามหัวข้อการประเมินตามแบบประเมินความพึงพอใจ แบบที่ 3/2 ปรากฏผลดังนี้

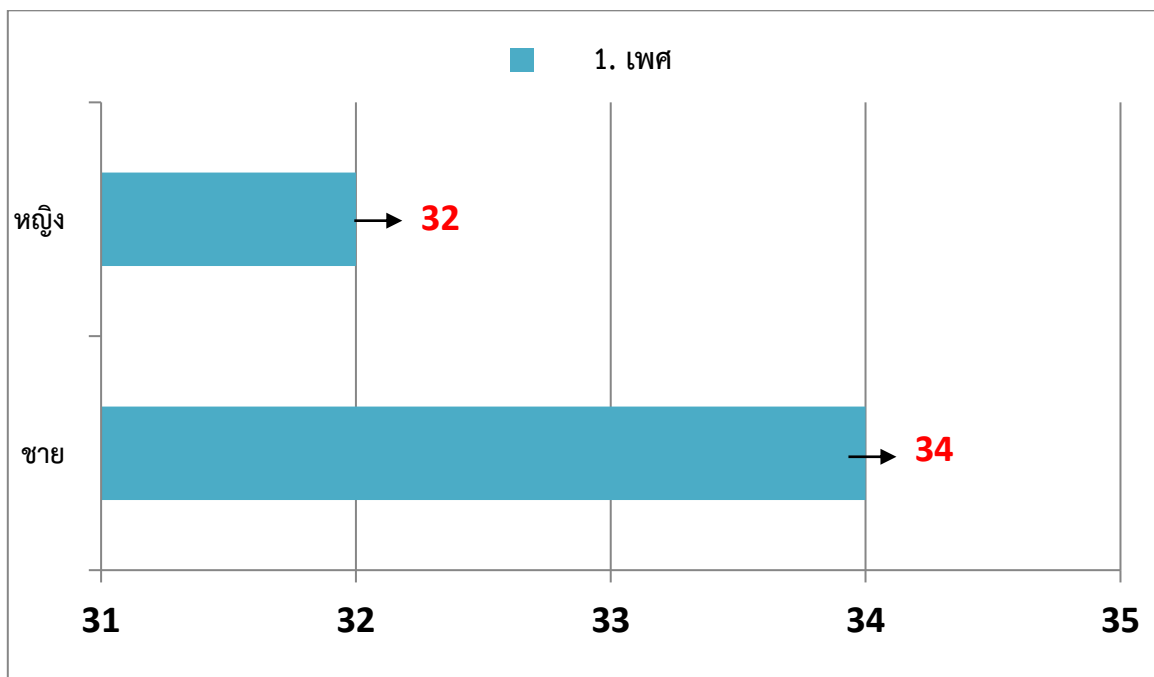
**แผนภูมิสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน  
ในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
(ห้วงระยะเวลาประเมินตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)**

คำถาม : 140 การตอบกลับ : 70

ข้อมูลสรุป	แยกรายการ
------------	-----------

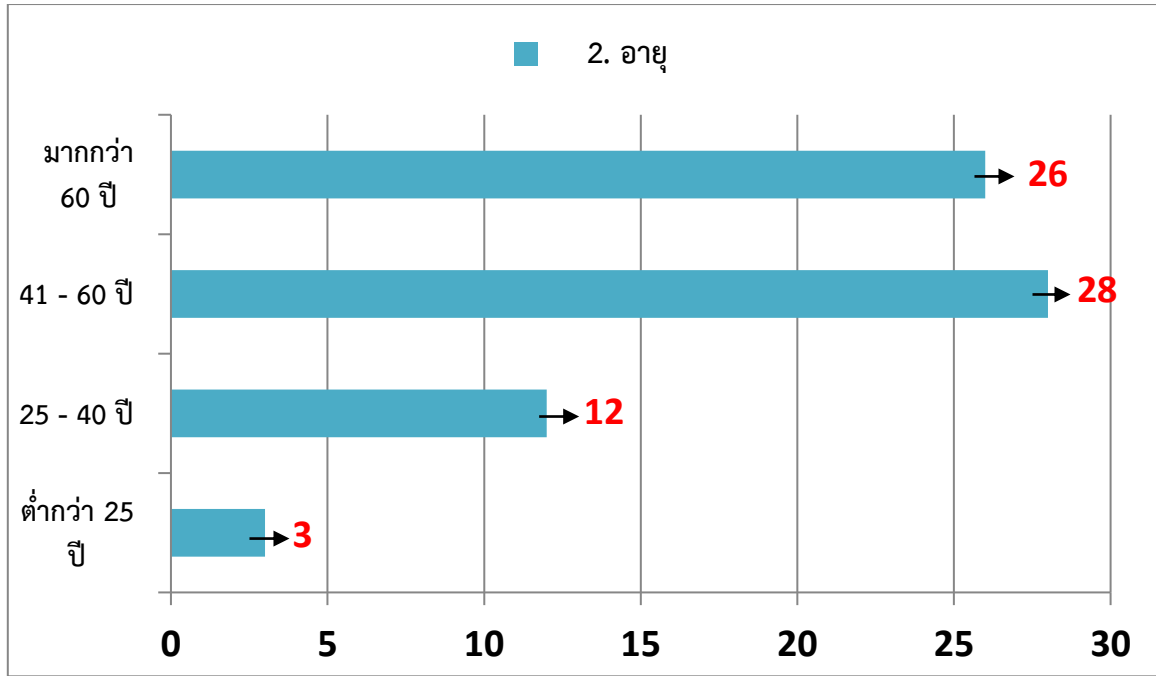
### 1. เพศ

คำตอบ : 66



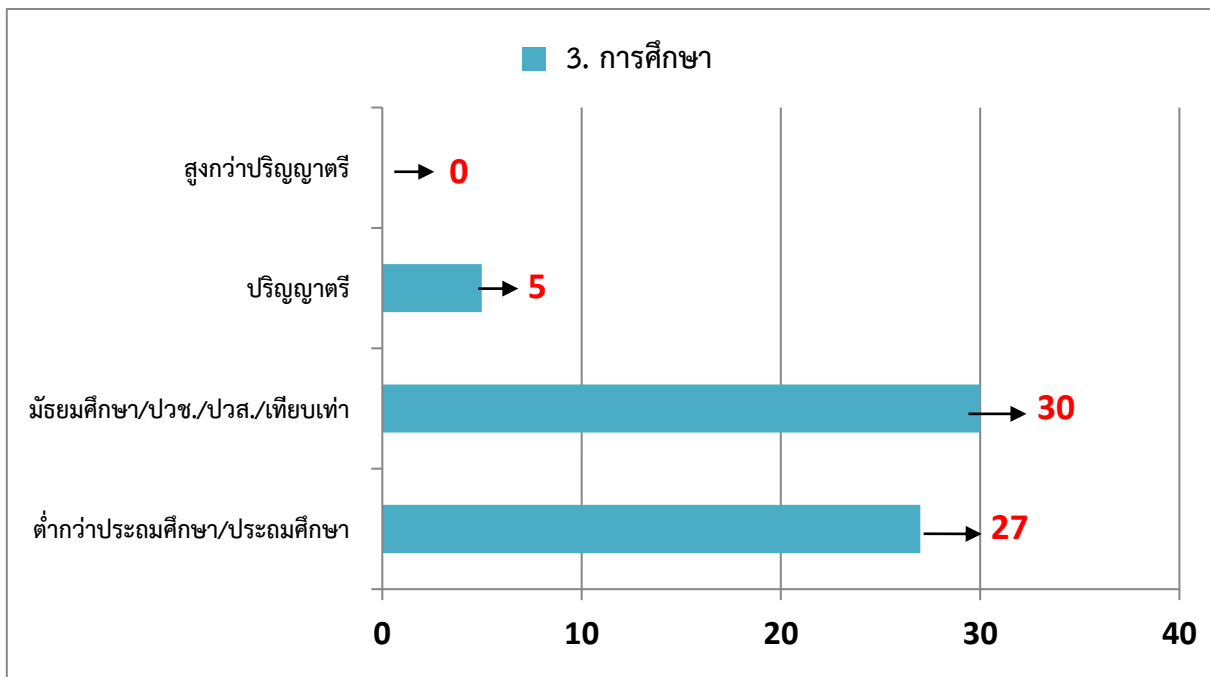
## 2. อายุ

คำตอบ : 69



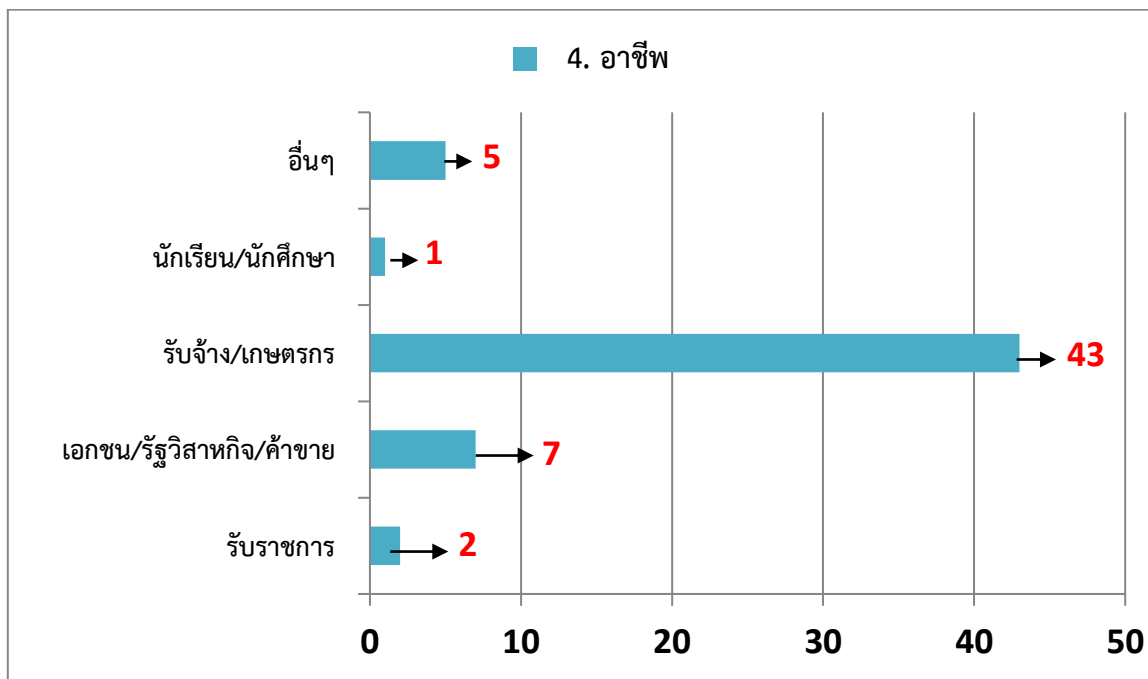
## 3. การศึกษา

คำตอบ : 61



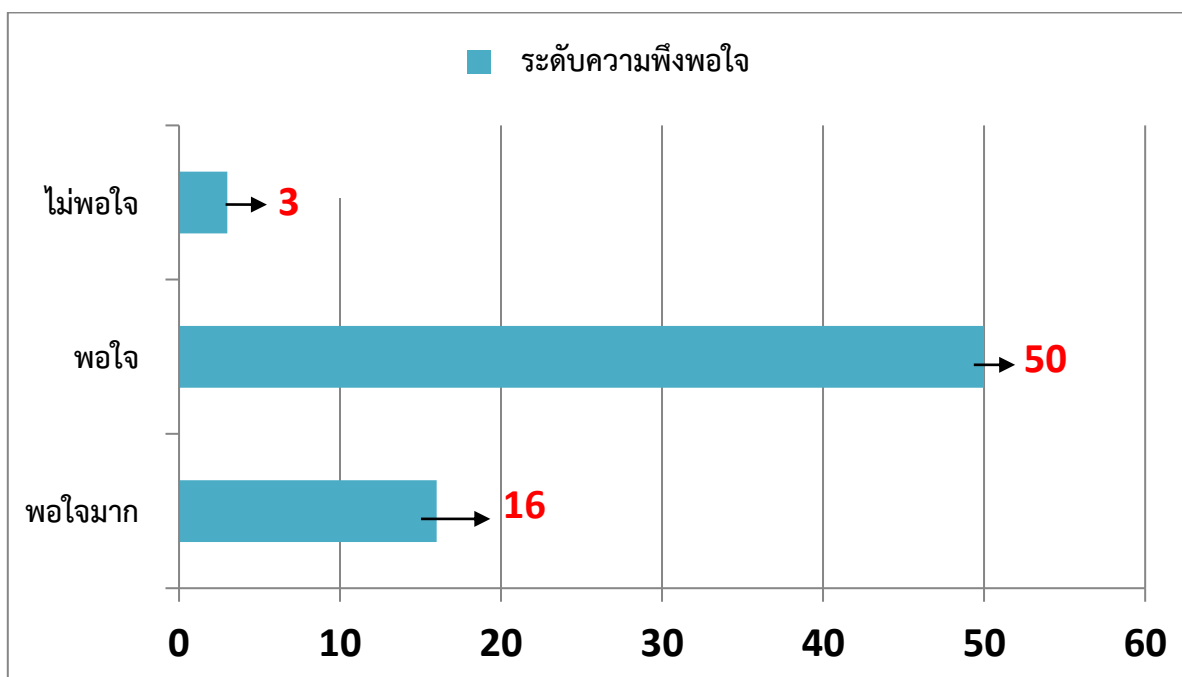
#### 4. อาชีพ

คำตอบ : 58



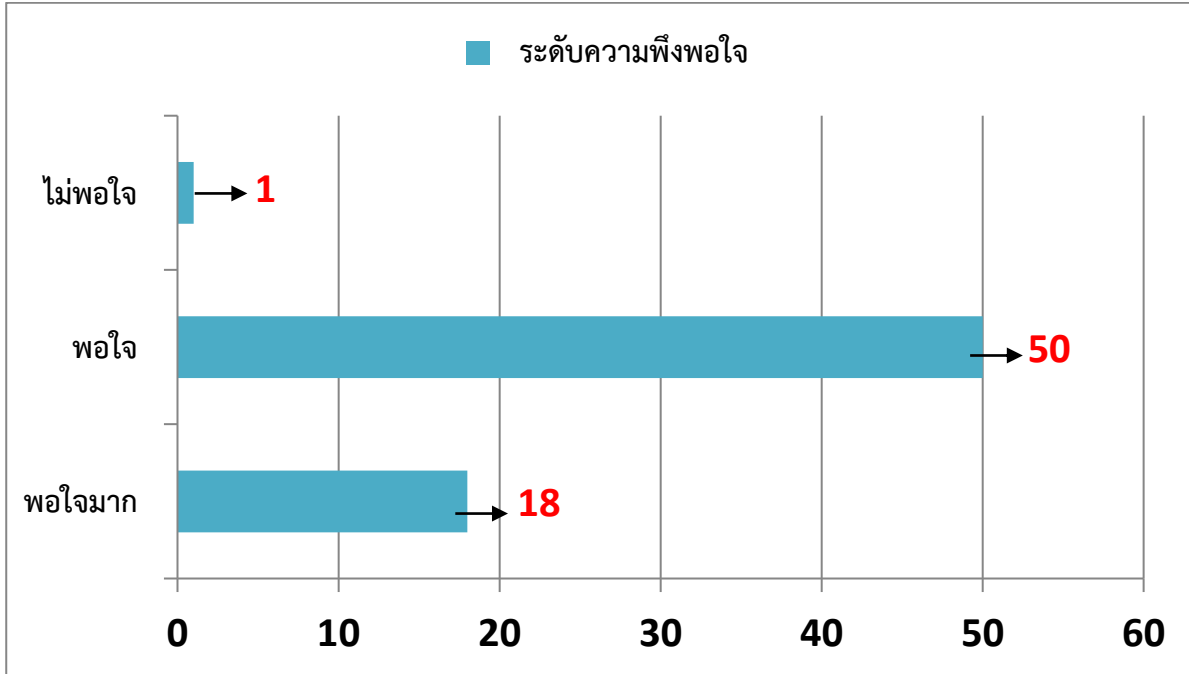
#### 5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม

คำตอบ : 69



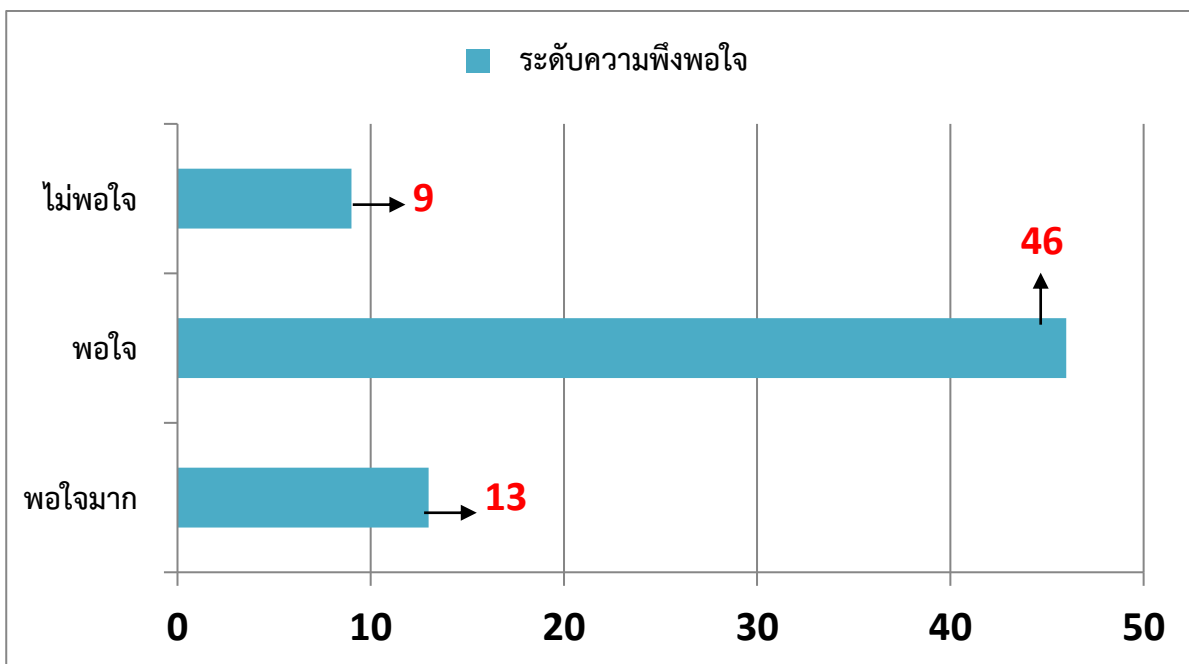
## 6. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม

คำตอบ : 69



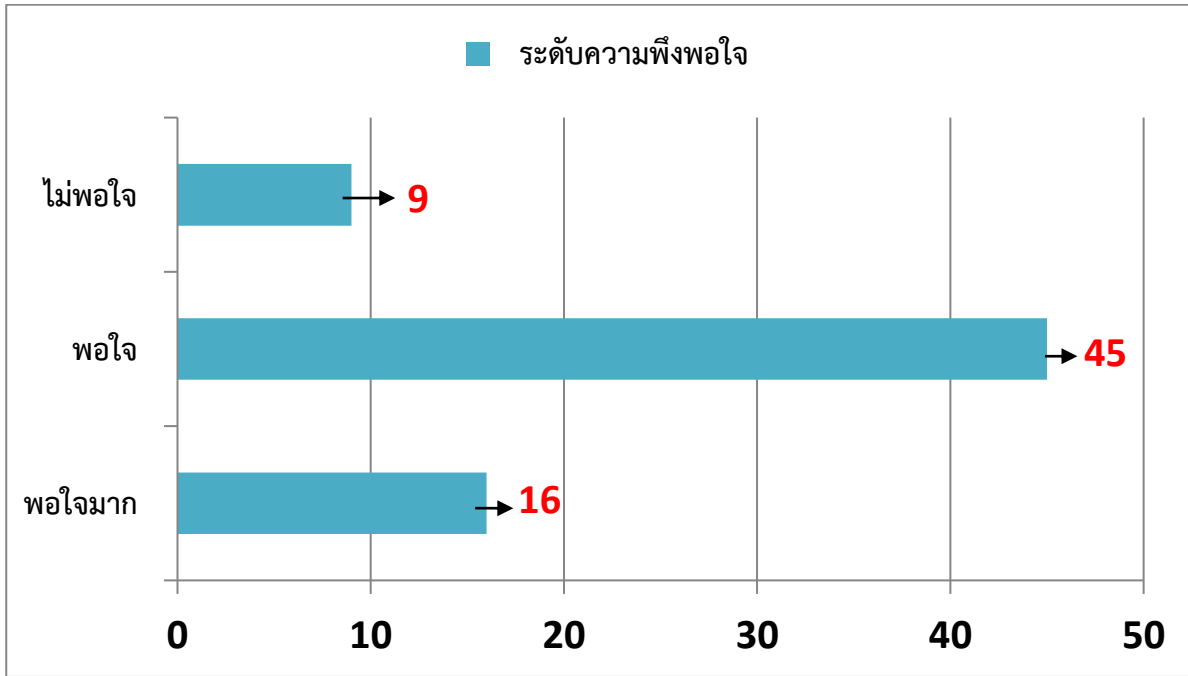
## 7. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม

คำตอบ : 68



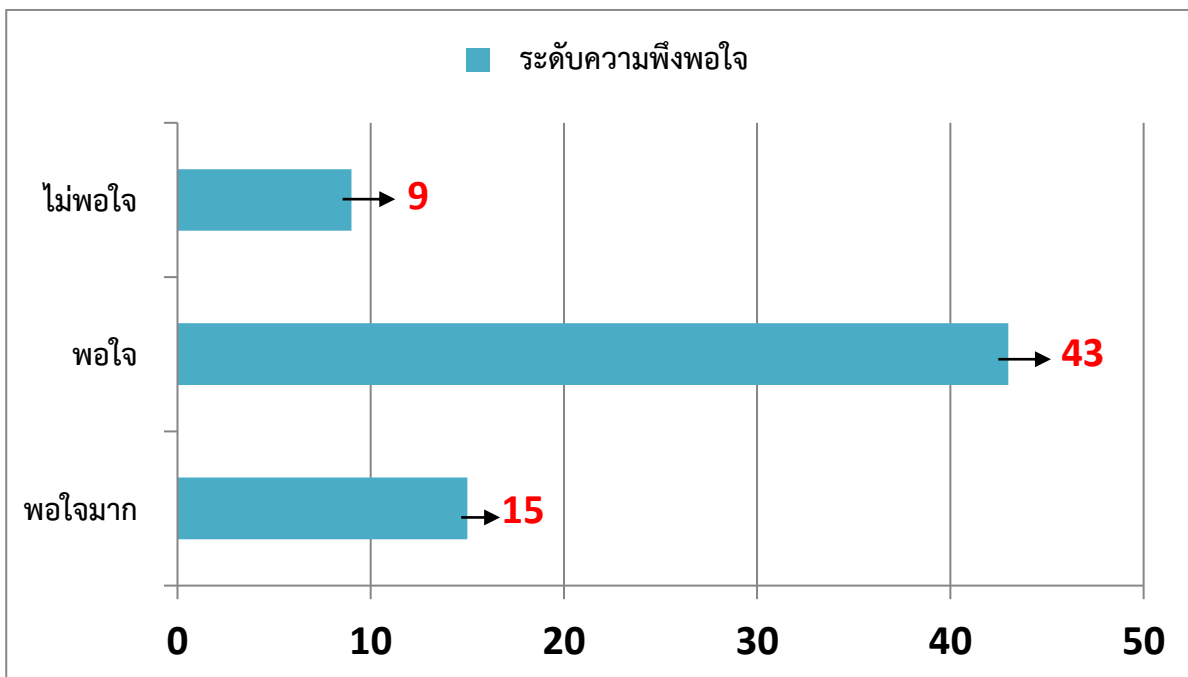
## 8. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมสาธารณะ

คำตอบ : 70



## 9. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

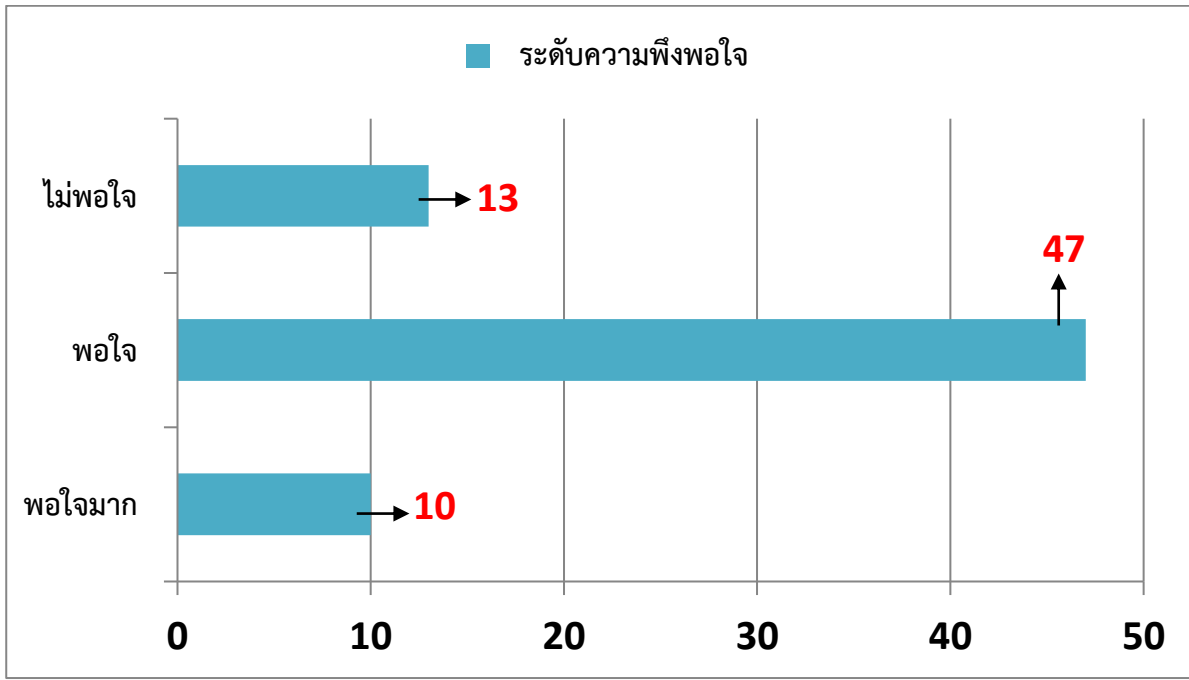
คำตอบ : 61



คำถาม : 140 การตอบกลับ : 70

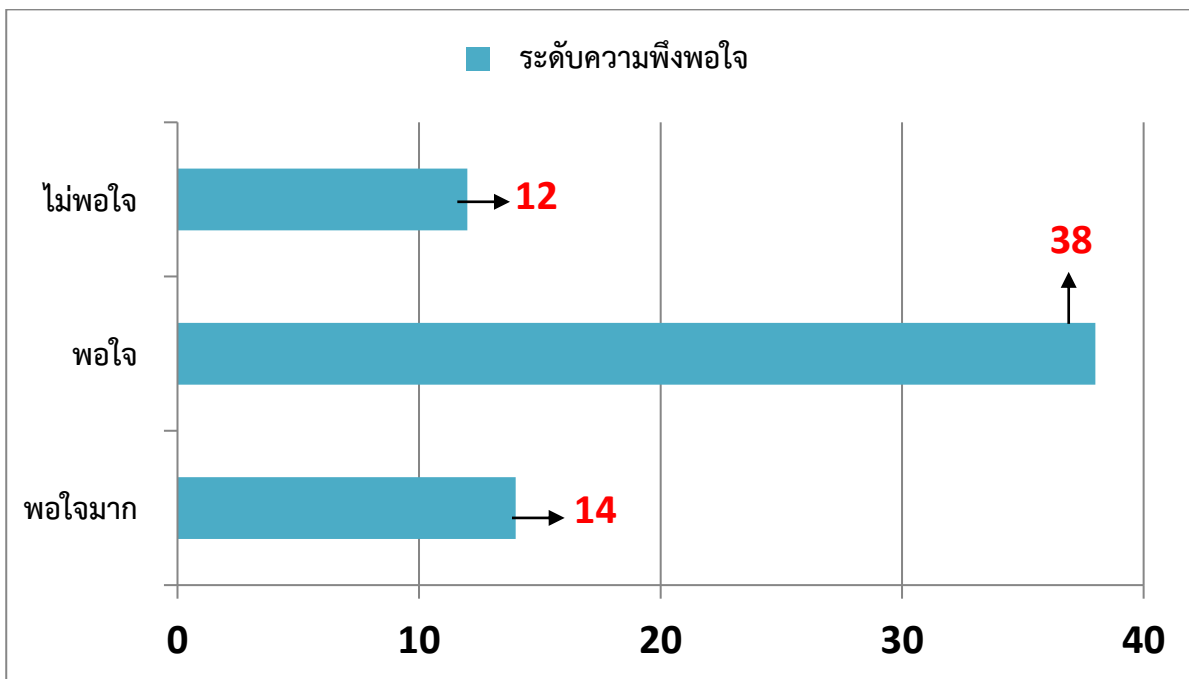
## 10. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

คำตอบ : 70



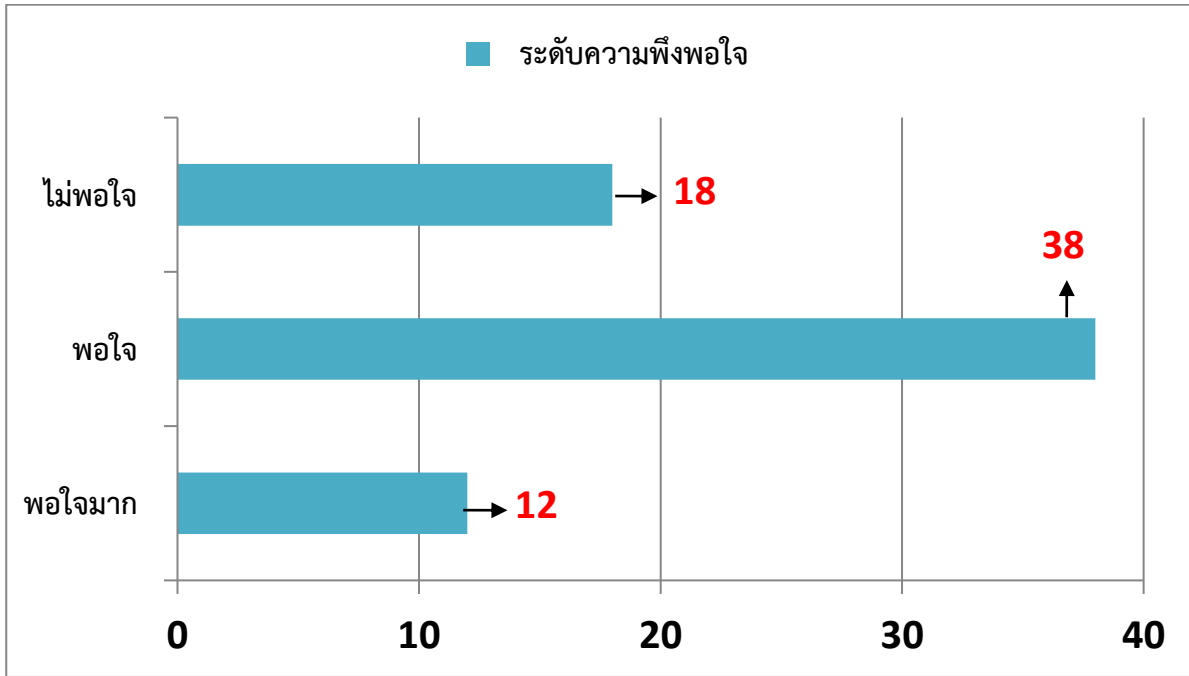
## 11. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

คำตอบ : 64



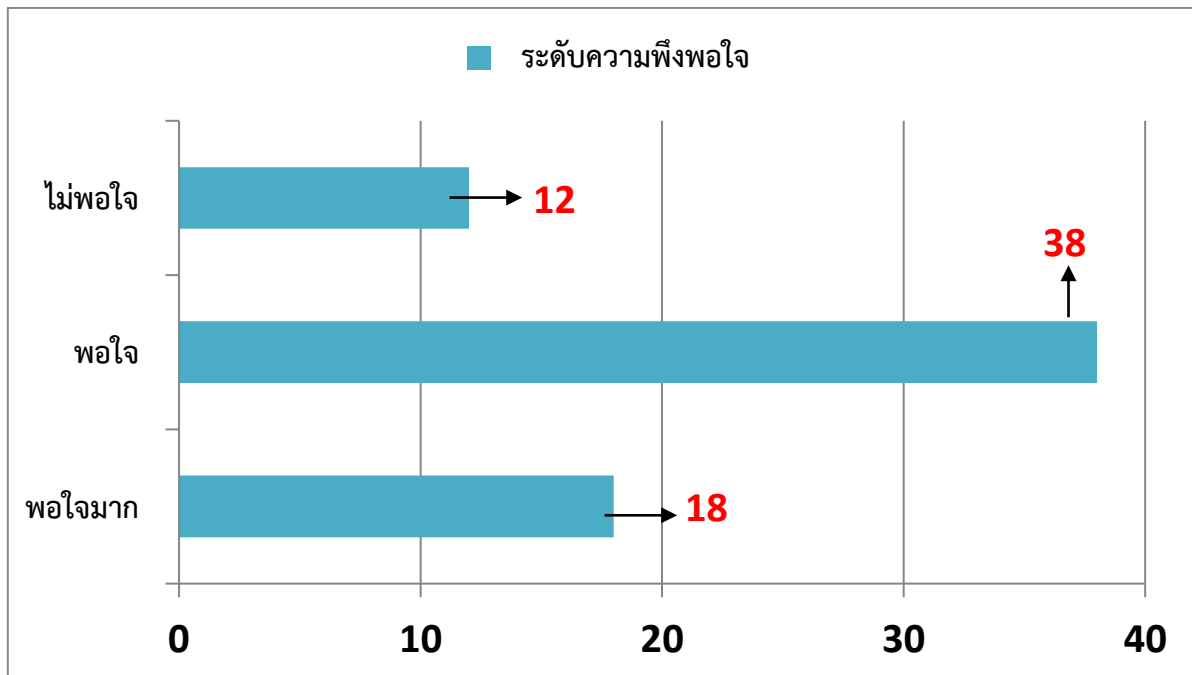
## 12. มีการแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน

คำตอบ : 68



## 13. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

คำตอบ : 68



รวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม หรือปัญหาความต้องการอื่นๆ ที่ได้จากประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

1) ต้องการให้เข้าถึงประชาชนให้มากขึ้น สอบถามและแก้ไขปัญหาที่เร่งด่วน ต้องการให้ช่วยขุดลอกท่อระบายน้ำกลางหมู่บ้านและร่องระบายน้ำกลางหมู่บ้านและพัฒนาชุมชนและถนนให้เกิดความสะดวกแก่ประชาชนให้มากขึ้น หมู่ที่ 5

2) ปัญหาคือทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ประชาชนเดือดร้อนมากเลยครับ อายุตำบลอื่นๆ

3) ถนนแต่ละหมู่บ้านยังไม่ดีพอ การสัญจรลำบากและมีอันตราย

4) ปัญหาความต้องการคือถนนเข้าหมู่ 5 ลำบาก

5) อยากให้การพัฒนาเจริญไปกว่านี้ อยากให้ทำถนนหนทางให้ดีกว่านี้

6) อยากให้ทำถนนทางเข้าหมู่ 5 ให้ดีกว่านี้

7) อยากให้เร่งทำงานอย่างสุดความสามารถสูงสุด

8) ต้องการถนนเข้าหมู่ 5 ให้ดี

9) อยากให้มีงบประมาณมาช่วยงานประเพณี เช่น สงกรานต์หรือเลี้ยงปู่ตา

10) ยังขาดการบูรณาการถนนหนทางที่ไม่สะดวกไม่ต่อเนื่อง เป็นหลุมเป็นบ่อ

11) อยากให้มีการพัฒนาด้านสาธารณูปโภคเพิ่มมากขึ้น

12) อยากได้น้ำใช้สะอาด ถนนหนทางในหมู่บ้านให้ดีขึ้น

13) ปรับปรุงเสียงตามสายมีสะดุด เสียงขาดหาย ฟังไม่รู้เรื่อง

14) อยากให้แก้ปัญหา ถนนหนทางยังไม่ดีเท่าที่ควร

15) อยากให้มีงบประมาณให้หมู่บ้าน เช่น มีงบมาเลี้ยงศาลปู่ตาเป็นประเพณีของทุกปี

16) ถนนเชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้านต้องได้รับการแก้ไขให้ดีกว่านี้ การสัญจรเส้นทางทำให้ประชาชน

ลำบากมาก ต้องการให้ทำการแก้ไขปัญหาให้รวดเร็ว

17) ถนนไม่ดีครับ ลำบากมาก

18) อยากให้แก้ปัญหาถนนหลายเส้นทาง

19) ทำถนนให้ขยายออกข้างละ 1 เมตร และทำเส้นกลาง หมู่ 10

20) แก้ไขปัญหาลำช้า

21) ควรนำข้อความเห็นจากชาวบ้านนั้นๆ ว่าต้องการอะไรที่เร่งด่วนก่อน

22) ทุกหมู่บ้านมีปัญหาแตกต่างกัน เรื่องถนนชำรุดไม่ได้รับการแก้ไขโดยเท่าเทียมกัน อยากให้หน่วยงานมองเห็นจุดนี้

23) ตอบยากเพราะยังไม่เห็นผลงาน สิ่งที่ต้องการคือลูกระนาดชั้นระหว่างสามแยกก่อนถึงหน้าวัด เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ เพราะถนนเส้นนี้รถขับเร็วมาก บ่อขยะบ้านกุดน้อยควรมีความสะอาดตามากกว่านี้ ควรมีรถเก็บขยะ

24) ผลงานที่ผ่านมาแย่มาก แต่จะดูปี 2565 จะเป็นอย่างไร แต่ละหมู่บ้านไม่ได้ทำอะไรเลย อยากให้ทำโครงการสำรวจที่สาธารณะ เพราะตอนนี้มันจะหมดแล้ว ก็ขอให้กำลังใจไปก่อนเพราะยังไม่เห็นผลงาน หวังว่าตำบลกุดน้อยหลายๆ โครงการคงดีขึ้น โดยเฉพาะทำถนนหนทาง การเกษตรชาวบ้านลำบากมากๆ ในช่วงฤดูฝน ถ้าบอบต. ไม่พอเราต้องหางบจากที่อื่นมีเยอะแยะ แต่ละหน่วยงานที่เขารับผิดชอบ

- เรื่องน้ำสะอาดใช้ในหมู่บ้าน ทำไว้ประปาหมู่บ้านงบ 2 ล้าน 3 ล้าน ตั้งไว้ทำไม ทำไมไม่พัฒนาต่อตั้งแต่เกิดมาจะ 50 ปีแล้วยังไม่เคยใช้น้ำสะอาดเลย หมู่บ้านบนเขายังมีน้ำสะอาดใช้

- เรื่องขยะของหมู่บ้านเป็นปัญหามาก (ต้องพัฒนาจิตใจคนก่อนให้มีสามัญสำนึกในการทิ้งขยะ จะรอทิ้งที่เดียวกันทั้งตำบลมันเป็นไปได้ ต้องทิ้งบ้านใครบ้านมัน ต้องมีคนเก็บให้ค่าแรงเขา คราวเรือนไหนไม่เข้าร่วมก็ไม่ต้องเก็บจะให้เข้าร่วมทุกครัวเรือนเป็นไปได้ ให้เอาไปทิ้งเองก็ทิ้งง่ายเกลื่อนกลาดเต็มไปหมดน่าอายคนมากๆ

- ถนนทางการเกษตรตอนนี้โดนบุงกรูกรถจักรยานก็ไปไม่ได้แล้ว

- อยากให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลในเรื่องปศุสัตว์ (สัตว์ทุกชนิด) เวลาเกิดโรคระบาด เช่น วัณ หมู

- อยากให้ฟื้นฟูเรื่องลอกเหมืองทุกแห่งที่มีเหมือง เพราะตอนนี้หายหมดแล้วมันมีประโยชน์มาก ป้องกันน้ำท่วมมาได้ด้วย เกษตรกรสามารถเดินหรือนำรถลงไปใกล้ๆ ที่น้ำได้สะดวกในการบรรทุกปุ๋ย ข้าว เพราะมีถนนที่เลียบบเหมือง

หวังว่าคงได้รับการพิจารณาสักโครงการนะคะ ขอเป็นกำลังใจให้ท่านนายกและเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ผู้กับปัญหาทุกเรื่องผ่านไปด้วยดี ขอขอบพระคุณมากๆ

25) ถนน ไฟฟ้า ดำเนินการช้าไม่ตอบสนองของประชาชน

26) ผลการดำเนินโครงการสู่การแก้ไขปัญหาไม่เป็นรูปธรรม

27) การซ่อมแซมล่าช้า ไม่ทั่วถึง

28) อยากให้ซ่อมแซมถนนในหมู่บ้านโนนเสลาทุกสายและทุกซอย บางซอยลำบากมากเวลาหน้าฝน อยากให้ดำเนินการโดยด่วนด้วยครับ จะขอบพระคุณอย่างมาก

29) ถนนก็ไม่ดี ไฟในซอยก็ไม่สว่าง

30) การซ่อมแซมไฟฟ้าบนท้องถนนช้า ไม่ตอบสนองประชาชน

.....

## ส่วนที่ 6

สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

สรุปผล ข้อเสนอแนะ และสรุปผลการพัฒนาในภาพรวมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ที่มีต่อผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

1. ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ จะเห็นได้ว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีการดำเนินโครงการครบทั้ง 7 ยุทธศาสตร์ เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการเกษตร และยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ดำเนินการ

2. การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ จะเห็นได้ว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 การดำเนินโครงการในเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปียังมีปริมาณน้อย และเห็นควรมีการขอสนับสนุนงบประมาณจากภายนอก เช่น เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการวัดผลเชิงคุณภาพจะเห็นว่าผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ส่วนมากอยู่ในระดับพอใจ

3. โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อยมีจำนวนมาก แต่งบประมาณที่ใช้ในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาฯ มีอย่างจำกัด ทำให้การขับเคลื่อนแผนพัฒนาฯ การวัดผลในเชิงปริมาณ ไม่มีประสิทธิภาพ

4. ควรมีการกันเงินงบประมาณโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน และหากโครงการที่ได้กันเงินไว้แล้วและได้ขอขยายเวลาไว้ควรเร่งดำเนินการ

5. โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน กองช่างควรมีการวางแผนในการดำเนินงาน เพราะใกล้สิ้นปีงบประมาณจะดำเนินการไม่ทัน อยากให้มีการจัดลำดับโครงการและดำเนินการให้เสร็จภายในปีงบประมาณจะได้ไม่ต้องกันเงินงบประมาณ

6. ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นอย่างล่าช้า ทำไม่ทัน อยากให้มีการพัฒนามากกว่านี้

7. ผลสำเร็จที่วัดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดีขึ้น ถือว่าอยู่ในเกณฑ์สำเร็จ และอยากให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ควรดีขึ้นกว่านี้

.....

## ส่วนที่ 7

ภาพประกอบการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

โครงการแข่งขันกีฬาภายในชุมชนตำบลกุดน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



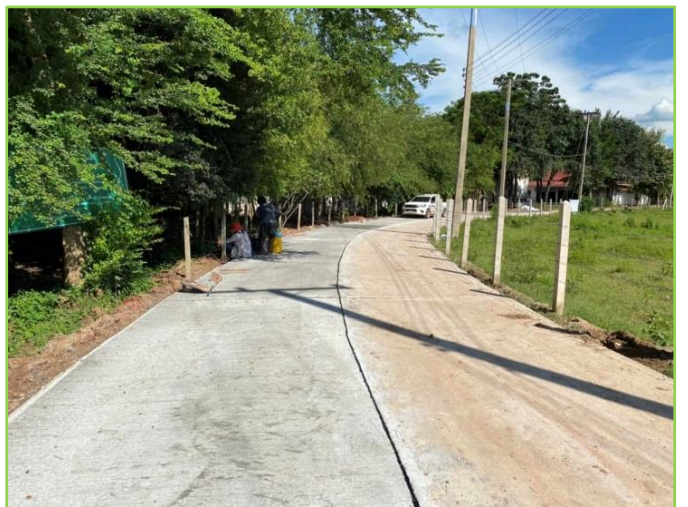
โครงการพัฒนาศรีและครอบครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุดน้อย หมู่ที่ 1



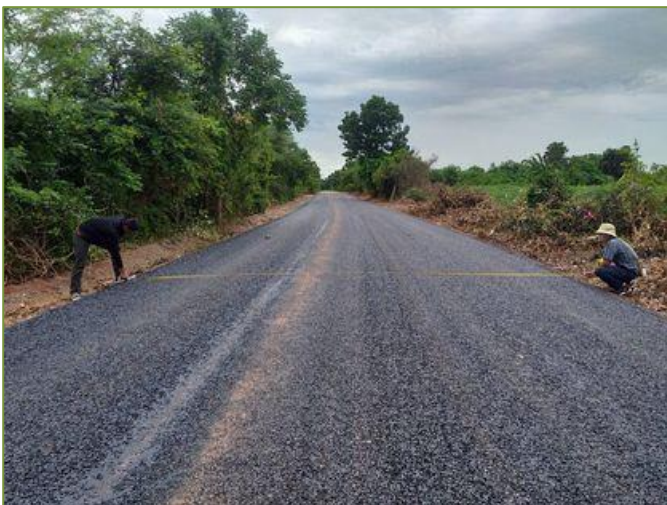
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวังกรวด หมู่ที่ 2



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนนกเขา หมู่ที่ 5



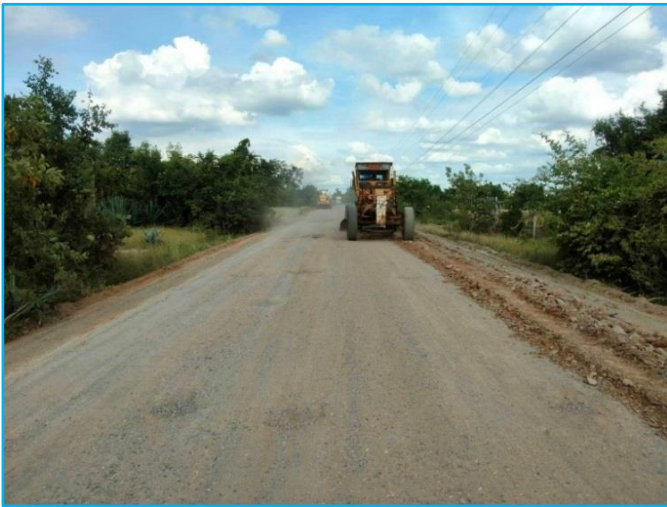
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก บ้านดอนนกเขา หมู่ที่ 5



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนมะนาว หมู่ที่ 7



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางเข้าบ้านหัวสระ-ปรางค์เก่า-ดอนมะนาว หมู่ที่ 7,8,13



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวสระ หมู่ที่ 8



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านถนนนาดี หมู่ที่ 9



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางบ้านบ้านโนนเสลา - บ้านไผ่เส้า



โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง และผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนและการบริการประชาชนในช่วงเทศกาล  
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟภายในสถานศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



โครงการปลูกป่าอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดน้อย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานด้านการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมอาชีพคนพิการในยุค 4.0 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

